

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ГАЗПРОМ ТРАНСГАЗ САМАРА»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Главный инженер - первый заместитель  
генерального директора  
ООО «Газпром трансгаз Самара»

**К.Ю. Шабанов**

**«27» октября 2022 г.**

**Направление: ОБЩЕОТРАСЛЕВОЕ**

**ПРОГРАММА**  
**консультационного семинара по теме:**

**«Разработка и внедрение системы экологического менеджмента в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 14001:2015»**

**Самара 2022**

## **АННОТАЦИЯ**

---

Консультационный семинар предназначен для работников обеспечивающих деятельность по планированию и постоянному совершенствованию системы экологического менеджмента, действующей в ООО «Газпром трансгаз Самара».

Консультационный семинар даёт описание системы управления воздействиями на окружающую среду, действующей в ООО «Газпром трансгаз Самара». Разработан в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 14001:2015, ГОСТ Р ИСО 14001-2016 и СТО Газпром 12-1.1-027-2022 «Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению».

### **Сведения о документе:**

1 РАЗРАБОТАН	Учебно-производственным центром ООО «Газпром трансгаз Самара»
2 ВНЕСЕН	Заместителем генерального директора по управлению персоналом ООО «Газпром трансгаз Самара»
3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	Главным инженером - первым заместителем генерального директора ООО «Газпром трансгаз Самара»
4 СРОК ДЕЙСТВИЯ	5 лет
5 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ	

© Разработка и оформление  
ООО «Газпром трансгаз Самара», 2022

Распространение настоящих УММ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и с соблюдением правил, установленных ПАО «Газпром».

**Список исполнителей:**

Разработчики:

Инженер по подготовке кадров I категории  
Учебно-производственного центра  
ООО «Газпром трансгаз Самара»

А.Н. Лисов

Составление, оформление и методическое обеспечение  
разработки учебных планов и программ:

Инженер по подготовке кадров I категории  
Учебно-производственного центра  
ООО «Газпром трансгаз Самара»

А.Н. Лисов

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения .....	5
1.1 Область применения .....	5
1.2 Цель реализации консультационного семинара.....	5
1.3 Нормативно-правовые основания разработки.....	6
1.4 Требования к слушателям.....	6
1.5 Срок освоения программы консультационного семинара, форма обучения	6
2 Термины и определения .....	7
3 Обозначения и сокращения .....	9
4 Планируемые результаты освоения программы консультационного семинара .....	10
5 Примерные условия реализации программы консультационного семинара...	11
5.1 Требования к квалификации педагогических работников, обеспечивающих реализацию программы консультационного семинара.....	11
5.2 Материально-технические условия реализации программы консультационного семинара.....	11
5.3 Требования к информационным и учебно-методическим условиям.....	11
6 Структура и содержание программы консультационного семинара.....	12
6.1 Учебно-тематический план .....	12
6.2 Содержание программы консультационного семинара .....	13
7 Методические материалы.....	17
7.1 Список рекомендуемых нормативных документов .....	17
7.2 Методическая литература .....	17
Приложение А Лист регистрации изменений .....	18
Приложение Б Лист согласования.....	19

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1 Область применения**

Консультационный семинар предназначен для работников обеспечивающих деятельность по планированию и постоянному совершенствованию системы экологического менеджмента, действующей в ООО «Газпром трансгаз Самара».

Консультационный семинар даёт описание системы управления воздействиями на окружающую среду, действующей в ООО «Газпром трансгаз Самара». Разработан в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 14001:2015, ГОСТ Р ИСО 14001-2016 и СТО Газпром 12-1.1-027-2022 «Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению».

Содержание и последовательность изложения изучаемых тем, а также распределение учебного материала внутри тем могут изменяться в зависимости от специфики контингента слушателей. По мере обновления технической и технологической базы производства, принятия новых нормативных и регламентирующих документов могут быть внесены необходимые изменения, как в содержание программного материала, так и в распределение учебных часов по отдельным темам, при этом общее число часов, отведенных на изучение дисциплин, должно соответствовать тематическому плану.

Работникам, прошедшим обучение на консультационном семинаре по данному курсу, выдается сертификат об участии в консультационном семинаре.

Изменения и дополнения в тематический план и программу могут быть внесены листом изменений и дополнений после их рассмотрения и утверждения Учебно-методическим советом Общества или педагогическим советом Учебно-производственного центра.

### **1.2 Цель реализации консультационного семинара**

Целью консультационного семинара является изучение элементов системы управления воздействиями на окружающую среду, действующей в ООО «Газпром трансгаз Самара».

### **1.3 Нормативно-правовые основания разработки**

Нормативную правовую основу разработки настоящей учебно-программной документации составляют следующие нормативные документы:

- ГОСТ Р ИСО 14001-2016 Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению;
- СТО Газпром 12-1.1-027-2022 Система экологического менеджмента. Требования и руководство по применению;
- СТО Газпром 12-1.1-026-2020 Охрана окружающей среды. Планирование. Порядок идентификации экологических аспектов;
- СТО Газпром 1.13-2012 Система стандартизации ОАО «Газпром». Порядок тиражирования, распространения, учета, хранения и уничтожения документов системы стандартизации ОАО «Газпром».
- Р-01-207-2022 Интегрированная система менеджмента. Руководство по системе экологического менеджмента.
- Положение о системе непрерывного фирменного профессионального образования персонала ПАО «Газпром», утв. приказом ПАО «Газпром» от 29.01.2016 № 42.

### **1.4 Требования к слушателям**

Категория слушателей – работники, обеспечивающие деятельность по планированию и постоянному совершенствованию системы экологического менеджмента действующей в ООО «Газпром трансгаз Самара».

### **1.5 Срок освоения программы консультационного семинара, форма обучения**

Продолжительность обучения 15 часов.

Форма обучения (режим занятий):

- очное обучение с отрывом от производства (до 8 часов в день);
- очное обучение без отрыва от производства (до 4 часов в день).

Обучение может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

## 2 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В программе консультационного семинара используются следующие термины и их определения:

**1 аудит системы экологического менеджмента (аудит):** Систематический, независимый и документированный процесс получения свидетельств аудита и их объективного оценивания для установления степени соответствия критериям аудита;

[Р-01-207-2022 Интегрированная система менеджмента. Руководство по системе управления воздействиями на окружающую среду.]

**2 аудитор:** Лицо, обладающее компетентностью и полномочиями для проведения внутреннего аудита системы энергетического менеджмента в Обществе;

[Р-01-207-2022 Интегрированная система менеджмента. Руководство по системе управления воздействиями на окружающую среду.]

**3 владелец процесса (руководитель процесса):** Должностное лицо, ответственное за разработку, организацию, функционирование и результаты определенного производственного или управленческого процесса, имеющее необходимые для этого ресурсы (кадровые, материальные, финансовые и информационные) и полномочия;

[Р-01-207-2022 Интегрированная система менеджмента. Руководство по системе управления воздействиями на окружающую среду.]

**4 внешний аудит:** Аудит системы энергетического менеджмента Общества, проводимый сторонними организациями (заинтересованными или независимыми по отношению к системе энергетического менеджмента ПАО «Газпром»/ Общества) в целях оценки ее соответствия критериям аудита;

[Р-01-207-2022 Интегрированная система менеджмента. Руководство по системе управления воздействиями на окружающую среду.]

**5 компетентность:** Способность применять знания и навыки для достижения намеченных результатов;

[Р-01-207-2022 Интегрированная система менеджмента. Руководство по системе управления воздействиями на окружающую среду.]

**6 компетенция:** Совокупность профессиональных знаний, личностно-деловых и профессиональных характеристик работника, которые необходимы для эффективного решения определенных задач.

[Положение о системе непрерывного фирменного профессионального образования персонала ПАО «Газпром», утв. приказом ПАО «Газпром» от 14.12.2016 № 810.]

**7 область применения системы энергетического менеджмента:** Процессы, виды деятельности Общества, на которые распространяются требования системы энергетического менеджмента;

[Р-01-207-2022 Интегрированная система менеджмента. Руководство по системе управления воздействиями на окружающую среду.]

**8 рабочая группа по системе энергетического менеджмента:** Постоянно действующий орган Общества, обеспечивающий создание, внедрение и последовательное улучшение системы энергетического менеджмента;

[Р-01-207-2022 Интегрированная система менеджмента. Руководство по системе управления воздействиями на окружающую среду.]

**9 среда организации (контекст организации):** Совокупность внутренних и внешних условий, которые оказывают или могут оказывать влияние на результаты деятельности Общества;

[Р-01-207-2022 Интегрированная система менеджмента. Руководство по системе управления воздействиями на окружающую среду.]

**10 учебно-программная документация:** Совокупность нормативных документов, определяющих цели и содержание образования и обучения по конкретной профессии (специальности). К учебно-программной документации относятся учебные планы, учебные программы, вопросы/билеты итоговой аттестации и другая документация.

[Требования к разработке и оформлению учебно-методических материалов для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования персонала дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром», утвержденные Департаментом ПАО «Газпром» (Е.Б. Касьян) 05.08.2019 № 07/15-3005, п. 3.52]

**11 учебный план:** Документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

[Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 2, п. 22]



### 3 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей программе консультационного семинара используются следующие сокращения:

ЗЭА - значимые экологические аспекты;

НИОКР - научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;

ООС - охрана окружающей среды;

ОС - окружающая среда;

СМИ - средства массовой информации;

СПВР - специальный представитель высшего руководства по системе экологического менеджмента;

СЭМ - система экологического менеджмента;

ЭА - экологический аспект;

ЭЦ - экологическая цель.

#### 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО СЕМИНАРА

В результате освоения программы консультационного семинара у слушателей должны быть сформированы компетенции, представленные в таблице 1.

Таблица 1

Код	Наименование компетенций
ПК 1.1	Разрабатывать экологические цели и процессы, необходимые для получения результатов, соответствующих экологической политике Общества
ПК 1.2	Разрабатывать и внедрять планы мероприятий в области экологического менеджмента
ПК 1.3	Проводить мониторинг и измерение процессов в отношении реализации экологической политики
ПК 1.4	Принимать меры, необходимые для улучшения системы управления воздействиями на окружающую среду

## **5 ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО СЕМИНАРА**

### **5.1 Требования к квалификации педагогических работников, обеспечивающих реализацию программы консультационного семинара**

Обучение должно осуществляться высококвалифицированными специалистами с высшим или средним профессиональным (техническим) образованием, стажем работы по направлению не менее 3 лет и имеющими подготовку по программе психолого-педагогического минимума знаний для преподавателей.

### **5.2 Материально-технические условия реализации программы консультационного семинара**

Реализация программы консультационного семинара предполагает наличие учебного кабинета для лекционно-семинарских занятий.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: рабочее место преподавателя; посадочные места по количеству слушателей; проекционный экран и мультимедийный проектор; доска для письма маркерами; устройство для демонстрации плакатов; информационные стенды (щиты, другие конструкции) для справочных таблиц и технической документации.

### **5.3 Требования к информационным и учебно-методическим условиям**

В процессе освоения программы консультационного семинара для получения доступа к материалам, а также различным базам данных с документацией слушателям обеспечивается возможность работы на компьютере для самостоятельного поиска необходимой информации. Для этого используются компьютерные классы.

Реализация программы консультационного семинара в части применения электронного обучения/дистанционных образовательных технологий обеспечивается оборудованием для видеоконференцсвязи, компьютерными обучающими системами с дистанционным доступом.

## 6 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО СЕМИНАРА

### 6.1 Учебно-тематический план

Наименование тем	Объем обучения, час	Коды формируемых компетенций
1 Обзор основных требований международного стандарта ISO 14001:2015	1	ПК 1.1 - ПК 1.4
2 Среда организации	1	ПК 1.1 - ПК 1.4
3 Лидерство и приверженность	1	ПК 1.1 - ПК 1.4
4 Планирование в системе управления воздействиями на окружающую среду	3	ПК 1.1 - ПК 1.4
5 Средства обеспечения системы управления воздействиями на окружающую среду	3	ПК 1.1 - ПК 1.4
6 Планирование и управление деятельностью	2	ПК 1.1 - ПК 1.4
7 Оценка показателей деятельности	2	ПК 1.1 - ПК 1.4
8 Анализ системы менеджмента высшим руководством	1	ПК 1.1 - ПК 1.4
9 Несоответствия и корректирующие действия	1	ПК 1.1 - ПК 1.4
<b>Итого</b>	<b>15</b>	

## **6.2 Содержание программы консультационного семинара**

### **Тема 1 Обзор основных требований международного стандарта ISO 14001:2015**

Цель и назначение международного стандарта. Требования к системе экологического менеджмента. Область применения. Нормативные документы разработанные на основе международного стандарта - ГОСТ Р ИСО 14001-2016, СТО Газпром 12-1.1-027-2022, Р-01-207-2022.

### **Тема 2 Среда организации**

Понимание организации и ее среды. Организационная среда, в которой функционирует ООО «Газпром трансгаз Самара». Условия, которые оказывают влияние на деятельность Общества. Входные данные для планирования деятельности в рамках СЭМ Общества. Внутренние и внешние условия функционирования Общества.

Определение потребностей и ожиданий заинтересованных сторон. Форма взаимодействия с основными заинтересованными сторонами.

Область применения системы экологического менеджмента.

Система экологического менеджмента Общества. СЭМ в соответствии с требованиями ISO 14001:2015 (ГОСТ Р ИСО 14001).

### **Тема 3 Лидерство и приверженность**

Лидерство руководства Общества.

Политика Общества в области качества, охраны окружающей среды, энергоэффективности и ресурсосбережения, в соответствии с положением об интегрированной системе менеджмента Общества.

Функции, ответственность и полномочия. Трехуровневая система управления воздействиями на окружающую среду. Верхний, средний, нижний уровни, полномочия и ответственность.

#### **Тема 4 Планирование в системе управления воздействиями на окружающую среду**

Действия в отношении рисков и возможностей. Планирование мероприятий и действий СЭМ Общества. Идентификация и оценка рисков. Экологические аспекты. Идентификация и оценка значимости экологических аспектов. Принятые обязательства. Формирование потребностей и ожиданий заинтересованных сторон. Оценка принимаемых обязательств Общества. Информирование персонала Общества, его внешних поставщиков о принятых обязательствах и об их актуализации. Планирование действий для выполнения действий в отношении ЗЭА.

Экологические цели и планирование их достижения. Утверждение целей на основе анализа их выполнения за предшествующий период. Планирование действий для достижения экологических целей. Программа природоохранных мероприятий. Предложения структурных подразделений в программу природоохранных мероприятий. Финансирование природоохранных мероприятий.

#### **Тема 5 Средства обеспечения системы управления воздействиями на окружающую среду**

Ресурсы необходимые для внедрения и поддержания в рабочем состоянии СЭМ, а также непрерывного улучшения ее результативности. Ответственность за организацию обеспечения ресурсами.

Компетентность. Определение необходимого уровня компетентности. Потребность в обучении в рамках СЭМ. Ответственность за организацию обучения и инструктажа. Регистрация данных об обучении.

Осведомленность лиц, выполняющих работы на объектах Общества или по его поручению, влияющих на экологическую результативность и соблюдение принятых обязательств. Поддержание компетентности и осведомленности персонала внешних поставщиков, включая подрядчиков.

Обмен информацией в СЭМ. Основные виды и форма обмена информации между структурными подразделениями Внутренние и внешние коммуникации.

Документированная информация СЭМ Общества. Внутренняя и внешняя документация СЭМ.

## **Тема 6 Планирование и управление деятельностью**

Планирование и осуществление процессов, которые необходимы для обеспечения соответствия СЭМ Общества. Инструкции по охране окружающей среды.

Обеспечение готовности к аварийным ситуациям и реагирования на них. Производственные объекты Общества, входящие в область применения и границы СЭМ, относящиеся к категории опасных. Входные данные для формирования мероприятий по обеспечению подготовленности к аварийным и нештатным ситуациям. Документация, в которой содержатся процедуры по реагированию на аварийные и нештатные ситуации.

## **Тема 7 Оценка показателей деятельности**

Мониторинг, измерения, анализ и оценка СЭМ. Ключевые параметры деятельности производственных операций, которые могут оказывать существенное воздействие на ОС. Ответственность за организацию и обеспечение мониторинга. Программы мониторинга ОС. Экологическая инспекция.

Внутренний аудит Порядок проведения внутренних аудитов СЭМ Общества. Программа внутренних аудитов СЭМ - объекты и сроки проведения.

## **Тема 8 Анализ системы менеджмента высшим руководством**

Анализ результативности СЭМ. Периодичность, документы регламентирующие порядок проведения. Рабочая группа.

Основные направления анализа.

Обобщённые и систематизированные данные для проведения анализа СЭМ со стороны высшего руководства Общества.

Результат анализа СЭМ. Содержание отчета.

Задачи высшего руководства в ходе подготовки и проведения анализа функционирования СЭМ. Корректирующие и предупреждающие действия разработанные руководством в результате анализа СЭМ.

## **Тема 9 Несоответствия и корректирующие действия**

Порядок работы с несоответствиями Общества. Корректирующие и предупреждающие действия на уровне подразделений Общества и на уровне Общества в целом. Регистрация данных о результатах применения корректирующих и предупреждающих действий. Контроль выполнения мероприятий.

Постоянное улучшение пригодности, адекватности и результативности СЭМ. Определение возможностей для улучшения на всех этапах функционирования СЭМ. Анализ целесообразности проведения предлагаемых мероприятий.



## **7 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **7.1 Список рекомендуемых нормативных документов**

- 1 ГОСТ Р ИСО 14001-2016 Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению;
- 2 СТО Газпром 12-1.1-027-2022 Система экологического менеджмента. Требования и руководство по применению;
- 3 СТО Газпром 12-1.1-026-2020 Охрана окружающей среды. Планирование. Порядок идентификации экологических аспектов;
- 4 СТО Газпром 1.13-2012 Система стандартизации ОАО «Газпром». Порядок тиражирования, распространения, учета, хранения и уничтожения документов системы стандартизации ОАО «Газпром».
- 5 Р-01-207-2022 Интегрированная система менеджмента. Руководство по системе экологического менеджмента.

### **7.2 Методическая литература**

- 1 Методические рекомендации для преподавателя теоретического обучения. – М. : Филиал «УМУгазпром», 2015

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**  
**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в докум.	№ листа изменен	Дата введения	Основание
	измен.	замен.	новых	аннул.				

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

К программе консультационного семинара по теме:  
«Разработка и внедрение системы экологического менеджмента в соответствии  
с требованиями международного стандарта ISO 14001:2015»

Согласовано Заместителем генерального  
директора по управлению персоналом  
ООО «Газпром трансгаз Самара» Е.Г. Годилю

Согласовано Начальником отдела охраны  
окружающей среды ООО «Газпром  
трансгаз Самара» О.Б. Поповым

Согласовано Начальником отдела кадров,  
трудовых отношений и социального  
развития ООО «Газпром трансгаз Самара» И.Г. Перельгиной

Согласовано Начальником Учебно-  
производственного центра ООО «Газпром  
трансгаз Самара» В.Н. Игнатъевой

Мнение Профсоюза учтено:

Выписка из решения президиума  
профкома ППО «Газпром трансгаз Самара  
профсоюз» от 25.10.2022, протокол № 30-4