

**ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГАЗПРОМ»  
ООО «Газпром трансгаз Самара»**

---

**СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Организация работ по использованию земельных участков  
при проведении капитального ремонта, текущего ремонта и  
диагностического обследования объектов единой системы газоснабжения**

**СТО-01-527-2018**

**Самара  
2018**

## Предисловие

1 Разработан: отделом подготовки производства Управления организации восстановления основных фондов ООО «Газпром трансгаз Самара».

2 Внесен: заместителем генерального директора по ремонту и капитальному строительству – начальником Управления организации восстановления основных фондов ООО «Газпром трансгаз Самара».

3 Утвержден и введен в действие приказом генерального директора ООО «Газпром трансгаз Самара» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_

4 Введен взамен СТО-01-527-2015 «Организация работ по использованию земельных участков при проведении капитального ремонта, текущего ремонта и диагностического обследования объектов единой системы газоснабжения».

5 Внесенные изменения:

№ изменения	Основание (приказ/распоряжение)	Дата ввода изменения

© ООО «Газпром трансгаз Самара», 2018

Распространение настоящего стандарта осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и с соблюдением правил, установленных в ПАО «Газпром»

## Содержание

1 Область применения .....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины, определения, сокращения и обозначения .....	5
4 Общие положения .....	7
5 Организация проектно-изыскательских работ (ПИР) .....	7
6 Формирование пообъектных планов работ и планов затрат на объекты капитального, текущего ремонта и диагностического обследования на которые требуется оформление прав на земельные участки.....	8
7 Организация проведения Конкурентных закупок, необходимых для оформления прав на земельные участки.....	10
8 Организация подготовительных работ по капитальному ремонту, капитальному ремонту объектов, выполняемых хозяйственным способом, текущему ремонту и диагностическому обследованию объектов ЕСГ.....	12
9 Организация капитального ремонта, капитального ремонта объектов, выполняемых хозяйственным способом, текущего ремонта и диагностического обследования объектов ЕСГ .....	19
10 Ответственность .....	21
Приложение А Форма задания на выполнение комплекса землеустроительных работ .....	24
Приложение Б Форма соглашения о возмещении убытков .....	29
Приложение В Формы договоров аренды земельных участков.....	37
Приложение Г Форма Акта приемки-сдачи рекультивированных земель.....	55
Приложение Д Форма акта осмотра ЗУ.....	57

## **1 Область применения**

1.1 Настоящий стандарт определяет порядок взаимодействия структурных подразделений ООО «Газпром трансгаз Самара» по использованию земельных участков для проведения капитального ремонта, капитального ремонта объектов, выполняемых хозяйственным способом, текущего ремонта и диагностического обследования объектов единой системы газоснабжения.

1.2 Требования настоящего стандарта распространяются на деятельность всех подразделений и должностных лиц ООО «Газпром трансгаз Самара», участвующих в организации работ по использованию земельных участков для проведения капитального ремонта, капитального ремонта объектов, выполняемых хозяйственным способом, текущего ремонта и диагностического обследования объектов единой системы газоснабжения.

## **2 Нормативные ссылки**

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие документы:

"Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ;

"Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ;

"Лесной кодекс Российской Федерации" от 4.12.2006 N 200-ФЗ;

"Налоговый кодекс Российской Федерации" от 05.08.2000 №117-ФЗ;

"Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ;

Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

Федеральный закон "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" от 24 июля 2002 №101-ФЗ;

Федеральный закон от 14.03.1995 N 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях";

Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды";

Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

Федеральный закон от 31 марта 1999 г. N 69-ФЗ "О газоснабжении в Российской Федерации";

Федеральный закон от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации";

Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных»;

Постановление Правительства РФ от 08.09.2017 N 1083 "Об утверждении Правил охраны магистральных газопроводов и о внесении изменений в Положение о представлении в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений содержащихся в едином государственном реестре недвижимости, Федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления дополнительных сведений, воспроизводимых на публичных кадастровых картах»;

Постановление Правительства РФ от 23.02.1994 N 140 "О рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы";

Постановление Правительства РФ от 07.05.2003 N 262 "Об утверждении Правил возмещения собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам и арендаторам земельных участков убытков, причиненных временным занятием земельных участков, ограничением прав собственников земельных участков, землепользователей,

землевладельцев и арендаторов земельных участков либо ухудшением качества земель в результате деятельности других лиц»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2014 № 1244 «Об утверждении правил выдачи разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности»;

Правила охраны магистральных трубопроводов, утвержденные Постановлением Госгортехнадзора России от 22 апреля 1992 г. N 9;

Приказ от 17 мая 2010 N 116-п «Об утверждении порядка выдачи разрешений на проведение внутривладельческих работ, связанных с нарушением почвенного покрова на землях сельскохозяйственного назначения Самарской области»;

Приказ № 525 от 22 декабря 1995 года Министерство охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации «Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы».

Приказ № 10 от 14.01.2016 года Министерства экономического развития Российской Федерации «Об утверждении методических рекомендаций по расчету размера убытков, причиненных собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам и арендаторам земельных участков временным занятием земельных участков, ограничением прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков либо ухудшением качества земель в результате деятельности других лиц»;

Регламент планирования закупок ПАО «Газпром» и Компаний Группы Газпром (с использованием Автоматизированной системы электронных закупок ПАО «Газпром» (АСЭЗ)) с изменениями, утвержденными начальником Департамента 121 от 20.09.2016;

СТО-01-393-2016 Годовое планирование технического обслуживания и ремонта основных фондов;

СТО-01-388-2017 Организация диагностического обследования, технического обслуживания и ремонта основных фондов ООО «Газпром трансгаз Самара»;

СТО-01-215-2015 Порядок заключения, регистрации, хранения и контроля исполнения договоров в ООО «Газпром трансгаз Самара»;

Положение о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Газпром» и Компаний Группы Газпром с изменениями, утвержденными решениями Совета директоров ПАО «Газпром» №2967 от 20.06.2017;

СТО-01-542-2017 Порядок экспертизы проектной документации на объекты капитального ремонта ООО «Газпром трансгаз Самара»;

СТО-01-523-2017 Порядок формирования заданий на проектирование для капитального ремонта объектов системы транспорта газа.

### **3 Термины, определения, сокращения и обозначения**

3.1 В настоящем стандарте применены следующие термины и определения:

3.1.1 **арендодатель:** Юридические и физические лица, имеющие право передачи земельных участков в аренду;

3.1.2 **договор подряда (услуг):** Договор, заключаемый между ООО «Газпром трансгаз Самара» и Подрядной организацией, выполняющей работы необходимые для оформления прав на земельные участки;

3.1.3 **диагностическое обследование:** Совокупность организационно-технических мероприятий, предусмотренных соответствующей нормативно-технической документацией по определению технического состояния и продлению сроков безопасной эксплуатации находящихся в эксплуатации объектов на протяжении всего их жизненного цикла;

3.1.4 **департамент 338:** Структурное подразделение ПАО «Газпром», осуществляющее централизованное управление процессом организации работ по диагностическому обследованию, техническому обслуживанию и ремонту объектов ПАО «Газпром»;

**3.1.5 капитальный ремонт линейных объектов:** Изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое не влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов и при котором не требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов;

**3.1.6 капитальный ремонт объектов, выполняемый хозяйственным способом:** Капитальный ремонт объектов (при отсутствии ПСД);

**3.1.7.реконструкция линейных объектов:** изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов (мощности, грузоподъемности и других) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов;

**3.1.8 конкурентная закупка:** Способ закупки товаров, работ, услуг (конкурс, запрос предложений, аукцион), при котором поставщик (подрядчик, исполнитель), способный поставить товары выполнить работы, оказать услуги в соответствии с предметом закупки и ее условиями, выбирается на принципах состязательности (на конкурентной основе);

**3.1.9 объекты:** Основные фонды ООО «Газпром трансгаз Самара» и (или) их составные части, подлежащие техническому обслуживанию или ремонту;

**3.1.10 подрядные организации (исполнители работ):** Дочерние общества ПАО «Газпром» и сторонние организации;

**3.1.11 проектная документация:** Совокупность комплектов рабочих чертежей, текстовых документов, сметной и другой документации, разработанных и утвержденных в установленном порядке и используемых при планировании и проведении ремонтных работ;

**3.1.12 план-график:** Документ, определяющий перечень объектов, виды и сроки выполнения работ по диагностическому обследованию, техническому обслуживанию и ремонту основных фондов;

**3.1.13 стандарт организации:** Стандарт, разрабатываемый Обществом и устанавливающий технологию жизненного цикла продукта, закрепляющий требования к продукту;

**3.1.14 соглашение:** Договор между Обществом и контрагентом, оформленный в виде официального соглашения о размере убытков и порядке их выплаты (Соглашение о возмещении убытков сельскохозяйственного производства при временном занятии земельного участка);

**3.1.15 требование:** Документально изложенный критерий, который должен быть выполнен, если требуется соответствие документам, и по которому не разрешены отклонения;

**3.1.16 текущий ремонт:** Ремонт, выполняемый для обеспечения или восстановления работоспособности изделия и состоящий в замене и (или) восстановлении отдельных частей.

3.2. В настоящем стандарте используются следующие сокращения и обозначения:

**ДА** – договор аренды;

**ЕГРН** – единый государственный реестр недвижимости;

**ЕСГ** – единая система газоснабжения;

**ЕБД** – единая база договоров;

**ЗСХН** - земли сельскохозяйственного назначения;

**ЗУ** – земельный участок (часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке уполномоченным государственным органом, а также все, что находится над и под поверхностью земельного участка, если иное не предусмотрено федеральными законами о недрах, об использовании воздушного пространства и иными федеральными законами);

**ИНН** – идентификационный номер налогоплательщика;

**КПТ** – кадастровый план территории из ЕГРН;

**ЛПУМГ** – линейное производственное управление магистральных газопроводов;

**ЛУ** – лесные участки;

**НД** – нормативный (ные) документ (ы);

**Общество** – ООО «Газпром трансгаз Самара»;  
**ОГРН** – основной государственный регистрационный номер;  
**ОДС** - общедолевая собственность;  
**ОПП** – отдел подготовки производства;  
**ОППКЗ** – отдел подготовки и проведения конкурентных закупок Администрации Общества;  
**ООО** – общество с ограниченной ответственностью;  
**ОООСиЭ** – отдел охраны окружающей среды и энергосбережения;  
**ПАО** – публичное акционерное общество;  
**ПИР** – проектно-изыскательские работы;  
**ПСД** - проектно-сметная документация;  
**ПУР АСБУ** – подсистема управления расчетами Автоматизированная система бюджетного управления;  
**РФ** – Российская Федерация;  
**УОВОФ** – Управление организации восстановления основных фондов;  
**УС** – Управление связи.

#### **4 Общие положения**

4.1 Оформление прав на земельные участки для проведения капитального ремонта, текущего ремонта и диагностического обследования объектов ЕСГ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами РФ, субъектов РФ, нормативными документами ПАО «Газпром» и другими документами, регулирующими земельные отношения.

4.2 Своевременное оформление прав на ЗУ необходимо для выполнения требований земельного законодательства о недопущении самовольного занятия земельных участков и использования земельных участков без оформленных на них в установленном порядке правоудостоверяющих документов, а также без документов, разрешающих осуществление хозяйственной деятельности.

#### **5 Организация проектно-изыскательских работ (ПИР)**

5.1 УОВОФ обеспечивать своевременное формирование плана ПИР по капитальному ремонту объектов ЕСГ.

5.2 Начальникам производственных отделов Общества, Филиалам Общества при составлении заданий на проектирование не допускать изменения местоположения оси линейных объектов, расширения существующих площадных объектов или появления новых объектов. В соответствии с действующим законодательством РФ подобные работы не могут быть отнесены к работам по капитальному ремонту и должны рассматриваться как реконструкция.

5.3 Начальникам производственных отделов Общества, Филиалам Общества при формировании заданий на проектирование необходимо включать комплекс землеустроительных работ по оформлению прав на ЗУ на период осуществления капитального ремонта объектов ЕСГ, в том числе проект рекультивации нарушенных земель (Приложение А).

5.4 Начальникам производственных отделов Общества, Филиалам Общества передавать в УОВОФ Отдел проектных, проектно-изыскательских работ, технического регулирования и экспертизы проектов (ОППИРТРиЭП) для дальнейшей разработки землеустроительной документации в составе ПИР, задание на выполнение комплекса землеустроительных работ с визой УОВОФ ОПП.

5.6 УОВОФ ОПП проводить проверку землеустроительной документации на соответствие техническому заданию на проектирование в течение 10 дней с момента передачи документов подрядной организацией.

5.7 Отделу проектных, проектно-изыскательских работ, технического регулирования и экспертизы проектов УОВОФ проводить приемку землеустроительной документации только при наличии в накладной визы ОПП.

5.8 Начальникам производственных отделов Общества планировать работы по капитальному ремонту объектов ЕСГ только при наличии проектно-сметной документации, включающей землеустроительную документацию, в том числе проект рекультивации нарушенных земель.

## **6 Формирование пообъектных планов работ и планов затрат на объекты капитального, текущего ремонта и диагностического обследования на которые требуется оформление прав на земельные участки**

6.1 Формирование пообъектных планов работ и планов затрат на объекты капитального, текущего ремонта и диагностического обследования на которые требуется оформление прав на земельные участки осуществляется в соответствии с СТО-01-388-2017 «Организация диагностического обследования, технического обслуживания и ремонта основных фондов ООО «Газпром трансгаз Самара» и СТО-01-393-2016 «Годовое планирование технического обслуживания и ремонта основных фондов».

6.2 УОВОФ ОПП формирует план капитального ремонта объектов (обеспеченных ПСД) на которые требуется оформление прав на ЗУ по следующим видам и содержанию работ:

- аренда земельного участка и возмещение убытков для проведения ремонтных работ;
- получение сведений из ЕГРН для аренды ЗУ под капитальный ремонт объектов ЕСГ;
- почвенно-мелиоративное обследование земель после проведения ремонтных работ;
- археологическое охранно-разведочное обследование ЗУ, отводимых для капитального ремонта объектов ЕСГ;
- компенсация ущерба водным биоресурсам и среде их обитания при капитальном ремонте объектов ЕСГ.

6.2.1 УОВОФ ОПП осуществляет:

- создание заказов в ИУСП Т согласно сформированному перечню объектов;
- обоснование расчетов стоимости арендной платы за ЗУ необходимые для производства работ по капитальному ремонту объектов ЕСГ;
- обоснование расчета убытков (упущенной выгоды) сельскохозяйственного производства при временном занятии ЗУ необходимых для производства работ по капитальному ремонту объектов ЕСГ;
- обоснование затрат на проведение биологической рекультивации 1 га;
- расчет стоимости компенсации ущерба водным биоресурсам и среде их обитания;
- обоснование необходимости выполнения работ по проведению почвенно-мелиоративное обследование земель после проведения капитального ремонта объектов ЕСГ, техническое задание и сметный расчет, конъюнктура рынка;
- обоснование необходимости проведения археологическое охранно-разведочное обследования земельных участков, отводимых для капитального ремонта объектов ЕСГ, техническое задание и сметный расчет, конъюнктура рынка;

6.3 ЛПУМГ Общества, УС формируют и утверждают в производственных отделах предложения по включению в план объектов капитального ремонта (при отсутствии ПСД) на которые требуется оформление прав на ЗУ.

6.3.1 Утвержденные перечни объектов направляют в УОВОФ для включения в план капитального ремонта.



6.3.2 Перечень объектов ЛПУМГ Общества, УС формируют по следующим видам и содержанию работ:

- аренда ЗУ и возмещение убытков для проведения ремонтных работ;
- получение сведений из ЕГРН для аренды ЗУ под ремонт объектов ЕСГ;
- почвенно-мелиоративное обследование земель после проведения ремонтных работ;
- археологическое охранно-разведочное обследование ЗУ, отводимых для ремонта объектов ЕСГ;
- компенсация ущерба водным биоресурсам и среде их обитания при ремонте объектов ЕСГ;
- разработка проекта рекультивации земель для проведения работ по ремонту объекта ЕСГ.

6.4 Для планирования затрат по оформлению прав пользования ЗУ на объекты капитального ремонта (при отсутствии ПСД) ЛПУМГ Общества, УС предоставляют в УОВОФ исходные данные и первичные документы:

- схемы расположения земельных участков с указанием обоснованной площади, с учетом подъездных дорог, площадок для складирования МТР и строительного городка;
- границы ЗУ и виды угодий;
- выписки из ЕГРН;
- сроки выполнения работ на объекте;
- обоснование расчетов стоимости арендной платы за ЗУ необходимые для производства работ по капитальному ремонту объектов ЕСГ;
- обоснование расчета убытков (упущенной выгоды) сельскохозяйственного производства при временном занятии ЗУ необходимых для производства работ по капитальному ремонту объектов ЕСГ;
- обоснование затрат на проведение биологической рекультивации 1 га;
- расчет стоимости компенсации ущерба водным биоресурсам и среде их обитания;
- обоснование необходимости выполнения работ по проведению почвенно-мелиоративное обследование земель после проведения капитального ремонта объектов ЕСГ, техническое задание и сметный расчет, конъюнктура рынка;
- обоснование необходимости проведения археологическое охранно-разведочное обследования ЗУ, отводимых для капитального ремонта объектов ЕСГ, техническое задание и сметный расчет, конъюнктура рынка;
- обоснование необходимости выполнения работ по разработке проектов рекультивации для проведения работ по ремонту объектов Общества, техническое задание и сметный расчет, конъюнктура рынка.

6.4.1 ЛПУМГ Общества, УС создают заказы в ИУСП Т согласно сформированному перечню объектов.

6.4.2 УОВОФ ОПП формируют сводную потребность по ЛПУМГ Общества, УС.

6.5 ЛПУМГ Общества, УС формируют и утверждают в производственных отделах предложения по включению объектов текущего ремонта и диагностического обследования, на которые требуется оформление прав на ЗУ в план капитального ремонта.

6.5.1 Утвержденные перечни объектов и сумму затрат направляют в УОВОФ для включения в план капитального ремонта.

6.5.2 Перечень объектов ЛПУМГ Общества, УС формируют по следующим видам и содержанию работ:

- аренда ЗУ и возмещение убытков для проведения ремонтных работ;
- получение сведений из ЕГРН для аренды ЗУ под капитальный объектов ЕСГ;
- почвенно-мелиоративное обследование земель после проведения ремонтных работ (расчет начальной (максимальной) цены предмета закупки);
- археологическое охранно-разведочное обследование ЗУ, отводимых для ремонта объектов ЕСГ (расчет начальной (максимальной) цены предмета закупки);
- компенсация ущерба водным биоресурсам и среде их обитания при ремонте объектов ЕСГ (расчет начальной (максимальной) цены предмета закупки);

- разработка проекта рекультивации земель для проведения работ по ремонту объекта ЕСГ (расчет начальной (максимальной) цены предмета закупки).

6.5.3 ЛПУМГ Общества, УС предоставляют в УОВОФ сумму затрат по оформлению прав на ЗУ с приложением следующего комплекта документов:

- расчет и обоснование стоимости арендной платы за ЗУ необходимые для производства работ по текущему ремонту объектов ЕСГ;

- расчет и обоснование расчета убытков (упущенной выгоды) сельскохозяйственного производства при временном занятии ЗУ необходимых для производства работ по капитальному ремонту объектов ЕСГ;

- расчет и обоснование затрат на проведение биологической рекультивации 1 га;

- расчет стоимости компенсации ущерба водным биоресурсам и среде их обитания;

- обоснование необходимости выполнения работ по проведению почвенно-мелиоративное обследование земель после проведения капитального ремонта объектов ЕСГ, техническое задание и сметный расчет, конъюнктура рынка;

- обоснование необходимости проведения археологическое охранно-разведочное обследования ЗУ, отводимых для капитального ремонта объектов ЕСГ, техническое задание и сметный расчет, конъюнктура рынка;

- обоснование необходимости выполнения работ по разработке проектов рекультивации для проведения работ по ремонту объектов Общества, техническое задание и сметный расчет, конъюнктура рынка.

6.5.4 ЛПУМГ Общества, УС создают заказы в ИУСП Т согласно сформированному перечню объектов.

6.5.5 УОВОФ ОПП формируют сводную потребность по ЛПУМГ Общества, УС.

## **7 Организация проведения Конкурентных закупок, необходимых для оформления прав на земельные участки**

7.1 Организация и проведение Конкурентных закупок на выполнение работ, необходимых для оформления прав на земельные участки при капитальном ремонте, текущем и диагностическом обследовании осуществляется в соответствии с документами ПАО «Газпром» регламентирующими закупочную деятельность ПАО «Газпром» и Компаний Группы Газпром.

7.2 УОВОФ ОПП на основании согласованных Департаментом 338 пообъектных планов ДТОиР формирует предложения в план Конкурентных закупок по разделу 5.3. «Закупки на проведение работ по диагностическому обследованию и капитальному ремонту, техническому обслуживанию и текущему ремонту за счет собственных средств дочерних обществ ПАО «Газпром» по объектам капитального ремонта в следующие сроки:

- в срок с 15 по 20 мая – корректировка потребности на текущий календарный год;

- в срок с 01 по 05 августа – потребность на следующий календарный год (2 этап планирования по ДТОиР), если иное не предусмотрено письмами Департамента 121.

7.2.1 УОВОФ ОПП подготавливает:

- выписку из пообъектных планов ДТОиР, ППЗ, специфицированную потребность;

- обоснование проведения Конкурентной закупки;

- техническое задание на выполнение работ;

- квалификационные требования к участникам конкурентных закупок;

- критерии оценки заявок участников конкурентных закупок;

- расчет начальной (максимальной цены) предмета закупки;

- проект договора по каждому лоту сформированных конкурентных закупок, согласованный со всеми службами Общества в соответствии с СТО-01-215-2015 «Порядок заключения, регистрации, хранения и контроля исполнения договоров в ООО «Газпром трансгаз Самара».

7.2.2 УОВОФ ОПП направляет сформированный пакет закупочной документации на согласование в Департамент 338 и после получения согласования передает в ОППКЗ (в указанные выше сроки).

7.2.3 После проведения открытого запроса предложений и определения участника заявка которого признана лучшей УОВОФ заключает договор, в сроки определенные закупочной документацией.

7.3 ЛПУМГ Общества, УС на основании согласованных Департаментом 338 пообъектных планов ДТОиР формирует предложения в план Конкурентных закупок по разделу 5.3. «Закупки на проведение работ по диагностическому обследованию и капитальному ремонту, техническому обслуживанию и текущему ремонту за счет собственных средств дочерних обществ ПАО «Газпром» по объектам капитального ремонта (при отсутствии ПСД) в следующие сроки:

- в срок с 15 по 20 мая – корректировка потребности на текущий календарный год;
- в срок с 01 по 05 августа – потребность на следующий календарный год (2 этап планирования по ДТОиР), если иное не предусмотрено письмами Департамента 121.

7.3.1 ЛПУМГ Общества, УС подготавливают:

- выписку из пообъектных планов ДТОиР, ППЗ, специфицированную потребность;
- обоснование проведения Конкурентной закупки;
- техническое задание на выполнение работ;
- квалификационные требования к участникам конкурентных закупок;
- критерии оценки заявок участников конкурентных закупок;
- расчет начальной (максимальной цены) предмета закупки.

7.3.2 Сформированный пакет документов направляют в УОВОФ.

7.3.3 УОВОФ ОПП формируют сводную потребность по ЛПУМГ Общества, УС.

7.3.4 УОВОФ ОПП согласовывает со всеми службами Общества в соответствии с СТО-01-215-2015 «Порядок заключения, регистрации, хранения и контроля исполнения договоров в ООО «Газпром трансгаз Самара» проект договора по каждому лоту сформированных конкурентных закупок.

7.3.5 УОВОФ ОПП направляет сформированный пакет закупочной документации на согласование в Департамент 338 и после получения согласования передает в ОППКЗ (в указанные выше сроки).

7.3.6 После проведения открытого запроса предложений и определения участника заявка которого признана лучшей УОВОФ заключает договор, в сроки определенные закупочной документацией.

7.4 ЛПУМГ Общества, УС на основании согласованных Департаментом 338 пообъектных планов ДТОиР формирует предложения в план Конкурентных закупок по разделу 5.3. «Закупки на проведение работ по диагностическому обследованию и капитальному ремонту, техническому обслуживанию и текущему ремонту за счет собственных средств дочерних обществ ПАО «Газпром» по объектам текущего ремонта и диагностического обследования в следующие сроки:

- в срок с 15 по 20 мая – корректировка потребности на текущий календарный год;
- в срок с 01 по 05 августа – потребность на следующий календарный год (2 этап планирования по ДТОиР), если иное не предусмотрено письмами Департамента 121.

7.4.1 ЛПУМГ Общества, УС подготавливают:

- выписку из пообъектных планов ДТОиР, ППЗ, специфицированную потребность;
- обоснование проведения Конкурентной закупки;
- техническое задание на выполнение работ;
- квалификационные требования к участникам конкурентных закупок;
- критерии оценки заявок участников конкурентных закупок;
- расчет начальной (максимальной цены) предмета закупки.

Сформированный пакет документов направляют в УОВОФ.

7.4.2 УОВОФ ОПП формируют сводную потребность по ЛПУМГ Общества, УС.

7.4.3 УОВОФ ОПП согласовывает со всеми службами Общества в соответствии с СТО-01-215-2015 «Порядок заключения, регистрации, хранения и контроля исполнения договоров в ООО «Газпром трансгаз Самара» проект договора по каждому лоту сформированных конкурентных закупок.

7.4.4 УОВОФ ОПП направляет сформированный пакет закупочной документации на согласование в Департамент 338 и после получения согласования передает в ОППКЗ (в указанные выше сроки).

7.4.5 После проведения открытого запроса предложений и определения участника, заявка которого признана лучшей, УОВОФ ОПП заключает договор, в сроки определенные закупочной документацией.

## **8 Организация подготовительных работ по капитальному ремонту, капитальному ремонту объектов, выполняемых хозяйственным способом, текущему ремонту и диагностическому обследованию объектов ЕСГ**

### **8.1 Капитальный ремонт объектов ЕСГ**

8.1.1 УОВОФ ОПП направляют в Службу геотехнического мониторинга ИТЦ перечень объектов капитального ремонта, КПТ для подготовки схем границ ЗУ с каталогом координат.

8.1.2 УОВОФ ОПП при проведении капитального ремонта объектов ЕСГ оформляет разрешения на использование земель или земельных (лесных) участков государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления ЗУ и установления сервитута. Для получения разрешения в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченный на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности направляет заявление со следующим комплектом документов:

а) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя;

б) схема границ предполагаемых к использованию земель или части ЗУ на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории;

в) кадастровая выписка о земельном участке;

г) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

д) заключение органов охраны объектов культурного наследия.

8.1.3 УОВОФ ОПП убытки сельскохозяйственного производства, причиненные правообладателям ЗУ при проведении капитального ремонта, оформляет путем заключения Соглашения по установленной форме (Приложение Б).

К Соглашению необходимо прикладывать следующий комплект документов:

- экспликация из землеустроительной документации в части распределения земель по собственникам (правообладателям) земельных участков;

- схема расположения границ земельного участка с каталогом координат, с нанесенными границами мест проведения работ, указанием площади нарушаемых земель по видам угодий;

- выписка из протокола общего собрания участников долевой собственности, в которой должно быть указано о наделении уполномоченного лица полномочиями по утверждению землеустроительной документации, подписанию Соглашений и получению денежных средств (в случае проведения работ на землях сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности граждан);

- выписку из ЕГРН о правах и границах ЗУ;

- документы, подтверждающие расчет убытков (стат. данные - по урожайности с/х культур, реализации с/х. продукции, стоимости произведенной продукции в расчете на 1 га, а так же договора, накладные на поставку (продажу) с/х продукции);

Копии документов заверяет своей подписью ответственное лицо ОПП, сличив их с оригиналами. А так же документов, указанных в СТО-01-215-2015.

8.1.4 УОВОФ ОПП заводит карточку в системе ИУСП Т, ведет справочник в ОБД НСИ, создает сообщение и заказы ТОРО.

8.1.5 УОВОФ ОПП оформляет Соглашение согласно Стандарта организации «Порядок заключения, регистрации, хранения и контроля исполнения договоров в ООО «Газпром трансгаз Самара» (СТО-01-215-2015).

8.1.6 УОВОФ ОПП оформляет ДА с собственниками (правообладателями) ЗУ, при наличии следующего комплекта документов (Приложение В):

- экспликации из землеустроительной документации в части распределения земель по собственникам (правообладателям) земельных участков;

- схемы расположения границ земельного участка с каталогом координат, с нанесенными границами мест проведения работ, указанием площади нарушаемых земель по видам угодий;

- выписки из протокола общего собрания участников долевой собственности, в которой должно быть указано о наделении уполномоченного лица полномочиями по утверждению землеустроительной документации, подписанию Соглашений и получению денежных средств (в случае проведения работ на землях сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности граждан);

- выписки из ЕГРН о правах и границах ЗУ;

- документы, подтверждающие расчет арендной платы (отчет по обоснованию размера арендной платы ЗУ или конъюнктура рынка);

Копии документов заверяет своей подписью ответственное лицо ОПП, сличив их с оригиналами. А так же документов, указанных в СТО-01-215-2015.

8.1.7 УОВОФ ОПП заводит карточку в системе ИУСП Т, ведет справочник в ОБД НСИ, создает сообщение и заказы ТОРО.

8.1.8 УОВОФ ОПП оформляет ДА согласно стандарту организации «Порядок заключения, регистрации, хранения и контроля исполнения договоров в ООО «Газпром трансгаз Самара» (СТО-01-215-2015).

8.1.9 УОВОФ ОПП получает разрешение на проведение внутривладельческих работ, связанных с нарушением почвенного покрова на землях сельскохозяйственного назначения Самарской области. В соответствии с «Основными положениями о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы» утверждёнными Приказом Минприроды России и Роскомзема от 22 декабря 1995 г. N 525/67, для получения разрешения в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Самарской области направляет заявление со следующим комплектом документов:

- план землепользования с нанесенными границами мест проведения работ, складирования плодородного слоя почвы;

- проект рекультивации нарушенных земель, утвержденный правообладателем ЗУ;

- правоудостоверяющие (правоустанавливающие) документы на ЗУ;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя.

8.1.10 УОВОФ ОПП проводит начисление затрат по объектам капитального ремонта (создание заявки, спецификации, построение графика платежей, прикрепление скан-копии ДА и Соглашений к карточке ИУСПТ) до 25 числа текущего месяца.

## **8.2 Капитальный ремонт объектов, выполняемых хозяйственным способом**

8.2.1 ЛПУМГ Общества, УС осуществляют подготовительные работы при капитальном ремонте объектов, выполняемых хозяйственным способом после оформления в установленном порядке правоудостоверяющих документов на ЗУ и ЛУ на период проведения ремонтных работ, включая ЗУ, необходимые для устройства временных проездов (подъездных дорог), площадок для хранения МТР.

8.2.2 ЛПУМГ Общества, УС согласно пунктам 7.3 и 7.4 настоящего стандарта, планируют Конкурентную закупку по выполнению работ по разработке проекта

рекультивации или самостоятельно разрабатывают проект рекультивации нарушенных земель, руководствуясь типовым проектом и инструкцией разработанным ЗАО «ГазНИИпроект» в 2010 году (шифр 935.10-РК-ПЗ), так как использование земель сельскохозяйственного назначения, предоставляемых на период ремонта возможно только при наличии утвержденного проекта рекультивации.

8.2.3 ЛПУМГ Общества, УС согласно пунктам 7.3 и 7.4 настоящего стандарта, планируют Конкурентную закупку на выполнение работ по проведения археологического охранно-разведочного обследования ЗУ, отводимых для ремонтных работ, так как проведение земляных и иных работ осуществляются при отсутствии на данной территории объектов культурного наследия.

8.2.4 ЛПУМГ Общества, УС согласно пунктам 7.3 и 7.4 настоящего стандарта, планируют Конкурентную закупку на выполнение работ по почвенному обследованию земель после проведения технической рекультивации, так как для сдачи ЗУ Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель необходим технический отчет о проведении почвенно-мелиоративного обследования

8.2.5 ЛПУМГ Общества, УС направляют в Службу геотехнического мониторинга ИТЦ перечень объектов, КППТ для подготовки схем границ ЗУ с каталогом координат.

8.2.6 ЛПУМГ Общества, УС при проведении капитального ремонта объектов ЕСГ, выполняемых хозяйственным способом, оформляют разрешения на использование земель или земельных (лесных) участков государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления ЗУ и установления сервитута. Для получения разрешения в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченный на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности направляет заявление со следующим комплектом документов:

а) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя;

б) схема границ предполагаемых к использованию земель или части ЗУ на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории;

в) кадастровая выписка о земельном участке;

г) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

д) заключение органов охраны объектов культурного наследия.

8.2.7 ЛПУМГ Общества, УС убытки сельскохозяйственного производства, причиненные правообладателям ЗУ, оформляют путем заключения Соглашения по установленной форме (Приложение Б).

К Соглашению необходимо прикладывать следующий комплект документов:

- схему расположения границ земельного участка с каталогом координат, с нанесенными границами мест проведения работ, указанием площади нарушаемых земель по видам угодий;

- правоудостоверяющие (правоустанавливающие) документы на ЗУ;

- выписка из протокола общего собрания участников долевой собственности, в которой должно быть указано о наделении уполномоченного лица полномочиями по утверждению землеустроительной документации, подписанию Соглашений и получению денежных средств (в случае проведения работ на землях сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности граждан);

- выписку из ЕГРН о правах и границах ЗУ;

- документы, подтверждающие расчет убытков (стат. данные - по урожайности с/х культур, реализации с/х продукции, стоимости произведенной продукции в расчете на 1 га, а так же договора, накладные на поставку (продажу) с/х продукции);

- реквизиты контрагента, заверенные печатью (для юридических лиц – печать контрагента, для физических лиц – печать банка).

Копии документов заверяет своей подписью ответственное лицо ЛПУМГ Общества, УС сличив их с оригиналами. А так же документы, указанные в СТО-01-215-2015.

8.2.8 ЛПУМГ Общества, УС заводят карточку в системе ИУСП Т, ведут справочник в ОБД НСИ, создают сообщения и заказы ТОРО.

8.2.9 В целях повышения ответственности за возмещение убытков начальникам ЛПУМГ Общества, УС обеспечить подписание всех экземпляров расчетов убытков исполнителями, а так же личное визирование Соглашений.

8.2.10 ЛПУМГ Общества, УС оформляют Соглашения согласно стандарту организации «Порядок заключения, регистрации, хранения и контроля исполнения договоров в ООО «Газпром трансгаз Самара» (СТО-01-215-2015).

8.2.11 Начальникам ЛПУМГ Общества, УС обеспечить передачу копии оформленного соглашения в УОВОФ для начисления затрат до 20 числа отчетного месяца.

8.2.12 УОВОФ ОПП проводит начисление затрат по объектам капитального ремонта, выполняемых хозяйственным способом (создание заявки, спецификации, построение графика платежей) до 25 числа текущего месяца.

8.2.13 ЛПУМГ Общества, УС обеспечить внесение скан-копий Соглашений в ПУР АСБУ.

8.2.14 ЛПУМГ Общества, УС оформляют ДА с собственниками (правообладателями) ЗУ, при наличии следующего комплекта документов (Приложение В):

- схему расположения границ земельного участка с каталогом координат, с нанесенными границами мест проведения работ, указанием площади нарушаемых земель по видам угодий;

- выписку из ЕГРН о правах и границах ЗУ;

- документы, подтверждающие расчет арендной платы (отчет по обоснованию размера арендной платы ЗУ или конъюнктура рынка);

- согласие на обработку и передачу персональных данных;

- реквизиты контрагента, заверенные печатью (для юридических лиц – печать контрагента, для физических лиц – печать банка).

Копии документов заверяет своей подписью ответственное лицо, сличив их с оригиналами. А так же документов, указанных в СТО-01-215-2015.

8.2.15 ЛПУМГ Общества, УС заводят карточку в системе ИУСП Т, ведут справочник в ОБД НСИ, создают сообщения и заказы ТОРО.

8.2.16 ЛПУМГ Общества, УС оформляют ДА согласно Стандарта организации «Порядок заключения, регистрации, хранения и контроля исполнения договоров в ООО «Газпром трансгаз Самара» (СТО-01-215-2015).

8.2.17 Начальникам ЛПУМГ Общества, УС обеспечить передачу копии оформленного ДА в УОВОФ для начисления затрат до 20 числа отчетного месяца.

8.2.18 УОВОФ ОПП проводит начисление затрат по объектам капитального ремонта, выполняемых хозяйственным способом (создание заявки, спецификации, построение графика платежей) до 25 числа текущего месяца.

8.2.19 ЛПУМГ Общества, УС обеспечить внесение скан-копий ДА в ПУР АСБУ.

8.2.20 ЛПУМГ Общества, УС в соответствии с Приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 17.05.2010 N 116-п (ред. от 29.07.2014) "Об утверждении Порядка выдачи разрешений на проведение внутривладельческих работ, связанных с нарушением почвенного покрова на землях сельскохозяйственного назначения Самарской области", готовят и передают в УОВОФ ОПП следующий комплект документов:

- план землепользования с нанесенными границами мест проведения работ, складирования плодородного слоя почвы;

- проект рекультивации нарушенных земель, утвержденный правообладателем ЗУ;

- правоудостоверяющие (правоустанавливающие) документы на ЗУ;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя.

8.2.21 УОВОФ ОПП направляют заявление с указанным комплектом документов в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области для получения разрешения на проведение внутрихозяйственных работ, связанных с нарушением почвенного покрова на землях сельскохозяйственного назначения Самарской области.

### **8.3 Текущий ремонт и диагностическое обследование объектов ЕСГ**

8.3.1 ЛПУМГ Общества, УС осуществляют подготовительные работы при текущем ремонте и диагностическом обследовании после оформления в установленном порядке правоудостоверяющих документов на ЗУ и ЛУ на период проведения ремонтных работ, включая ЗУ, необходимые для устройства временных проездов (подъездных дорог), площадок для хранения МТР.

8.3.2 ЛПУМГ Общества, УС согласно пунктам 7.3 и 7.4 настоящего стандарта, планируют Конкурентную закупку по выполнению работ по разработке проекта рекультивации или самостоятельно разрабатывают проект рекультивации нарушенных земель, руководствуясь типовым проектом и инструкцией разработанным ЗАО «ГазНИИпроект» в 2010 году (шифр 935.10-РК-ПЗ), так как использование земель сельскохозяйственного назначения, предоставляемых на период ремонта возможно только при наличии утвержденного проекта рекультивации.

8.3.3 ЛПУМГ Общества, УС согласно пунктам 7.3 и 7.4 настоящего стандарта, планируют Конкурентную закупку на выполнение работ по проведению археологического охранно-разведочного обследования ЗУ, отводимых для текущего ремонта и диагностического обследования, так как проведение земляных и иных работ осуществляются при отсутствии на данной территории объектов культурного наследия.

8.3.4 ЛПУМГ Общества, УС согласно пунктам 7.3 и 7.4 настоящего стандарта, планируют Конкурентную закупку на выполнение работ по почвенному обследованию земель после проведения технической рекультивации, так как для сдачи ЗУ Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель необходим технический отчет о проведении почвенно-мелиоративного обследования.

8.3.5 ЛПУМГ Общества, УС при проведении текущего ремонта и диагностическом обследовании объектов ЕСГ оформляют разрешения на использование земель или земельных (лесных) участков государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления ЗУ и установления сервитута. Для получения разрешения в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченный на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности направляет заявление со следующим комплектом документов:

а) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя;

б) схема границ, предполагаемых к использованию земель или части ЗУ на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории;

в) кадастровая выписка о земельном участке;

г) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

д) заключение органов охраны объектов культурного наследия.

8.3.6 ЛПУМГ Общества, УС убытки сельскохозяйственного производства, причиненные правообладателям ЗУ, оформляют путем заключения Соглашения по установленной форме (Приложение Б).

К Соглашению необходимо прикладывать следующий комплект документов:



- схему расположения границ земельного участка с каталогом координат, с нанесенными границами мест проведения работ, указанием площади нарушаемых земель по видам угодий;

- выписка из протокола общего собрания участников долевой собственности, в которой должно быть указано о наделении уполномоченного лица полномочиями по утверждению землеустроительной документации, подписанию Соглашений и получению денежных средств (в случае проведения работ на землях сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности граждан);

- выписку из ЕГРН о правах и границах ЗУ;

- документы, подтверждающие расчет убытков (стат. данные - по урожайности с/х культур, реализации с/х продукции, стоимости произведенной продукции в расчете на 1 га, а так же договора, накладные на поставку (продажу) с/х продукции);

- реквизиты контрагента, заверенные печатью (для юридических лиц – печать контрагента, для физических лиц – печать банка).

Копии документов заверяет своей подписью ответственное лицо ЛПУМГ Общества, УС сличив их с оригиналами. А так же документов, указанных в СТО-01-215-2015.

8.3.7 ЛПУМГ Общества, УС заводят карточку в системе ИУСП Т, ведут справочник в ОБД НСИ, создают сообщения и заказы ТОРО.

8.3.8 В целях повышения ответственности за возмещение убытков начальникам ЛПУМГ Общества, УС обеспечить подписание всех экземпляров расчетов убытков исполнителями, а так же личное визирование Соглашений.

8.3.9 ЛПУМГ Общества, УС оформлять Соглашения согласно стандарту организации «Порядок заключения, регистрации, хранения и контроля исполнения договоров в ООО «Газпром трансгаз Самара» (СТО-01-215-2015).

8.3.10 Начальникам ЛПУМГ Общества, УС обеспечить передачу копии оформленного соглашения в УОВОФ ОПП для начисление затрат до 20 числа отчетного месяца.

8.3.11 УОВОФ ОПП проводит начисление затрат по объектам текущего ремонта и диагностического обследования (создание заявки, спецификации, построение графика платежей) до 25 числа текущего месяца.

8.3.12 ЛПУМГ Общества, УС обеспечить внесение скан-копий Соглашений в ПУР АСБУ.

8.3.13 ЛПУМГ Общества, УС оформлять ДА с собственниками (правообладателями) ЗУ, при наличии следующего комплекта документов (Приложение В)::

- схема расположения границ земельного участка с каталогом координат, с нанесенными границами мест проведения работ, указанием площади нарушаемых земель по видам угодий;

- выписку из ЕГРН о правах и границах ЗУ;

- документы, подтверждающие расчет арендной платы (отчет по обоснованию размера арендной платы ЗУ или конъюнктура рынка);

- согласие на обработку и передачу персональных данных;

- подтверждение полномочий лица на подписание договора от имени потенциального контрагента (решение, приказ о назначении руководителем, доверенность, копия паспорта);

- свидетельство о присвоении ИНН, ОГРН;

- копию паспорта (для физического лица);

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (для физического лица);

- учредительные документы, к которым относятся учредительный договор и устав (для юридических лиц);

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная в течение года (для юридического лица);

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная в текущем году (для индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства);

- сведения о цепочке собственников контрагента, включая конечных бенефициаров, в виде Таблицы заполненной по установленной форме на бумажном носителе и в электронном виде с приложением документов, являющихся подтверждением изложенной информации (для юридических лиц).

- реквизиты контрагента, заверенные печатью (для юридических лиц – печать контрагента, для физических лиц – печать банка).

Копии документов заверяет своей подписью ответственное лицо, сличив их с оригиналами.

8.3.14 ЛПУМГ Общества, УС заводят карточку в системе ИУСП Т, ведут справочник в ОБД НСИ, создают сообщения и заказы ТОРО.

8.3.15 ЛПУМГ Общества, УС оформляют ДА согласно Стандарта организации «Порядок заключения, регистрации, хранения и контроля исполнения договоров в ООО «Газпром трансгаз Самара» (СТО-01-215-2015).

8.3.16 Начальникам ЛПУМГ Общества, УС обеспечить передачу копии оформленного ДА в УОВОФ для начисление затрат до 20 числа отчетного месяца.

8.3.17 УОВОФ ОПП проводит начисление затрат по объектам текущего ремонта и диагностического обследования (создание заявки, спецификации, построение графика платежей) до 25 числа текущего месяца.

8.3.18 ЛПУМГ Общества, УС обеспечить внесение скан-копий ДА в ПУР АСБУ.

8.3.19 ЛПУМГ Общества, УС в соответствии с Приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 17.05.2010 N 116-п (ред. от 29.07.2014) "Об утверждении Порядка выдачи разрешений на проведение внутрихозяйственных работ, связанных с нарушением почвенного покрова на землях сельскохозяйственного назначения Самарской области", подготавливают и передают в УОВОФ ОПП следующий комплект документов:

- план землепользования с нанесенными границами мест проведения работ, складирования плодородного слоя почвы;

- проект рекультивации нарушенных земель, утвержденный правообладателем ЗУ;

- праваудостоверяющие (правоустанавливающие) документы на ЗУ;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя.

8.3.20 УОВОФ ОПП направляют заявление с указанным комплектом документов в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области для получения разрешения на проведение внутрихозяйственных работ, связанных с нарушением почвенного покрова на землях сельскохозяйственного назначения Самарской области.

8.3.21 ЛПУМГ Общества, УС при проведении работ по срочному ремонту (в связи с опасностью возникновения аварийной ситуации на газопроводе) уведомлять правоохранительные органы, в том числе органы прокуратуры, территориальные органы Ростехнадзора, органы местного самоуправления, а в случае необходимости публиковать соответствующие объявления в местных средствах массовой информации.

## **9 Организация капитального ремонта, капитального ремонта, выполняемого хозяйственным способом, текущего ремонта и диагностического обследования объектов ЕСГ**

9.1 Начальникам ЛПУМГ Общества, УС при капитальном ремонте, капитальном ремонте, выполняемым хозяйственным способом, текущем ремонте и диагностическом обследовании объектов ЕСГ не допускать самовольного занятия ЗУ, производить работы только при наличии оформленных прав на земельные (лесные) участки (разрешения на использование земель или земельных участков находящихся в государственной собственности, договор аренды (субаренды), соглашение, а так же при наличии утвержденных проектов рекультивации земель, разрешений на проведение

внутрихозяйственных работ, связанных с нарушением почвенного покрова на землях сельскохозяйственного назначения Самарской области, положительного заключения историко-культурной экспертизы или акта Министерства культуры РФ.

9.2 Начальникам ЛПУМГ Общества, УС при капитальном ремонте, капитальном ремонте, выполняемым хозяйственным способом, текущем ремонте и диагностическом обследовании объектов ЕСГ соблюдать требования земельного законодательства РФ, требования охраны и использования земель.

9.3 Начальникам ЛПУМГ Общества, УС обеспечить постоянный контроль за ходом производства земляных работ при проведении капитального ремонта, капитального ремонта, выполняемым хозяйственным способом, текущего ремонта и диагностического обследования объектов ЕСГ. В случае выявления нарушений составить Акт осмотра ЗУ (ЛУ).

9.4 Начальникам ЛПУМГ Общества, УС обеспечить контроль за своевременным завершением работ, прекращением прав на ЗУ (ЛУ) после капитального ремонта, капитального ремонта, выполняемого хозяйственным способом, текущего ремонта и диагностического обследования объектов ЕСГ.

9.5 Начальникам ЛПУМГ Общества, УС обеспечить контроль за своевременным проведением технической рекультивации и по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

9.6 УОВОФ ОПП при проведении капитального ремонта своевременно оформлять акты приемки-передачи (возврата) земельных участков Арендодателю в срок, оговоренный в ДА.

9.6.1 УОВОФ ОПП по окончании ДА уведомляет Арендодателя о возврате ЗУ путём отправки письменного уведомления с двумя экземплярами Актов о возврате ЗУ, подписанными уполномоченным лицом, нарочно или заказным письмом с уведомлением(описью).

9.7 УОВОФ ОПП после завершения работ по капитальному ремонту обеспечивает сдачу ЗУ путем оформления Акта приемки-сдачи рекультивированных земель по установленной форме (Приложение В).

9.7.1 УОВОФ ОПП согласно «Основными положениями о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы» утвержденными Минприроды России и Роскомземом от 22.12.95 № 525/67 направляет в орган местного самоуправления заявление о создании специальной Постоянной комиссией по вопросам рекультивации земель для приемки-передачи рекультивированных земель после производства ремонтных работ на землях, государственная собственность на которые не разграничена. К заявлению УОВОФ ОПП прикладывает следующий комплект документов:

а) копии разрешений на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова, а также документов, удостоверяющих право пользования землей;

б) схема границ ЗУ;

в) проект рекультивации нарушенных земель;

г) данные почвенных обследований до проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова и после рекультивации нарушенных земель;

д) сведения о снятии, хранении, использовании, передаче плодородного слоя, подтвержденные соответствующими документами;

Перечень указанных материалов уточняется и дополняется Постоянной комиссией в зависимости от характера нарушения земель и дальнейшего использования рекультивированных участков.

9.7.2 УОВОФ ОПП после завершения работ по капитальному ремонту направляет правообладателю (собственнику) Акт приемки-сдачи рекультивированных земель (приложение Г) путём отправки письменного уведомления с двумя экземплярами Актов, подписанными уполномоченным лицом, нарочно или заказным письмом с уведомлением.

9.7.3 В случае отказа правообладателя (собственника) ЗУ от подписания Акта

приемки-сдачи рекультивированных земель УОВОФ ОПП обращается в орган местного самоуправления о создании специальной Постоянной комиссией по вопросам рекультивации земель.

9.8 Начальникам ЛПУМГ Общества, УС при проведении капитального ремонта, выполняемого хозяйственным способом, текущего ремонта и диагностического обследования объектов ЕСГ своевременно оформляют акты приемки-передачи (возврата) земельных участков Арендодателю в срок, оговоренный в ДА.

9.8.1 ЛПУМГ Общества, УС по окончании ДА уведомляют Арендодателя о возврате ЗУ путём отправки письменного уведомления с двумя экземплярами Актов о возврате ЗУ, подписанными уполномоченным лицом, нарочно или заказным письмом с уведомлением (описью).

9.9 ЛПУМГ Общества, УС после завершения работ по капитальному ремонту, выполняемому хозяйственным способом, текущему ремонту и диагностическому обследованию объектов ЕСГ обеспечивают сдачу ЗУ путем оформления Акта приемки-сдачи рекультивированных земель по установленной форме (Приложение В).

9.9.1 ЛПУМГ Общества, УС согласно «Основными положениями о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы» утвержденными Минприроды России и Роскомземом от 22.12.95 № 525/67 направляют в орган местного самоуправления заявление о создании специальной Постоянной комиссией по вопросам рекультивации земель для приемки-передачи рекультивированных земель после производства ремонтных работ на землях, государственная собственность на которые не разграничена. К заявлению ЛПУМГ Общества, УС прикладывают следующий комплект документов:

а) копии разрешений на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова, а также документов, удостоверяющих право пользования землей;

б) схема границ ЗУ;

в) проект рекультивации нарушенных земель;

г) данные почвенных обследований до проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова и после рекультивации нарушенных земель;

д) сведения о снятии, хранении, использовании, передаче плодородного слоя, подтвержденные соответствующими документами;

Перечень указанных материалов уточняется и дополняется Постоянной комиссией в зависимости от характера нарушения земель и дальнейшего использования рекультивированных участков.

9.9.2 ЛПУМГ Общества, УС после завершения работ капитальному ремонту, выполняемому хозяйственным способом, текущему ремонту и диагностическому обследованию объектов ЕСГ направляет правообладателю (собственнику) Акт приемки-сдачи рекультивированных земель (приложение Г) путём отправки письменного уведомления с двумя экземплярами Актов, подписанными уполномоченным лицом, нарочно или заказным письмом с уведомлением (описью).

9.9.3 В случае отказа правообладателя (собственника) ЗУ от подписания Акта приемки-сдачи рекультивированных земель ЛПУМГ Общества, УС обращаются в орган местного самоуправления о создании специальной Постоянной комиссией по вопросам рекультивации земель.

9.10 ЛПУМГ Общества, УС подписанный Акт не позднее 30 ноября текущего года направляют в УОВОФ ОПП для учета в годовом отчете № 2-ТП (рекультивация).

9.11 УОВОФ ОПП своевременно направлять годовой отчет № 2-ТП (рекультивация) «Сведения о рекультивации земель, снятии и использовании плодородного слоя почвы» в отдел охраны окружающей среды и энергосбережения Общества до 25 января года следующего за отчетным.

9.12 Начальнику отдела охраны окружающей среды и энергосбережения Общества своевременно представлять в территориальный орган Росприроднадзора РФ отчет № 2-ТП

(рекультивация) «Сведения о рекультивации земель, снятии и использовании плодородного слоя почвы».

## 10 Ответственность

10.1 Ответственность за актуализацию данного стандарта несет заместитель генерального директора по ремонту и капитальному строительству – начальник Управления организации восстановления основных фондов.

10.2 Ответственность должностных лиц за осуществление функций, связанных с процедурой оформления прав на земельные участки устанавливается в таблице 1.

Таблица 1 – Ответственность

Наименование подразделения, должности, уполномоченного лица	Функции	Результат выполнения функции
1	2	3
Заместитель генерального директора по производству, Начальники производственных отделов, Заместитель генерального директора по ремонту и капитальному строительству - начальник УОВОФ, Начальники Филиалов Общества	Формирование плана ДТОиР ОФ.	Сформированный план ДТОиР ОФ
Заместитель генерального директора по ремонту и капитальному строительству - начальник УОВОФ	Формирование потребности по оформлению прав на ЗУ для капитального ремонта объектов (наличие ПСД)	Сформированная потребность для оформления прав на ЗУ под капитальный ремонт объектов (наличие ПСД)

Продолжение таблицы 1

Наименование подразделения, должности, уполномоченного лица	Функции	Результат выполнения функции
1	2	3
Начальники Филиалов Общества (ЛПУМГ Общества, УС)	Формирование потребности по оформлению прав на ЗУ для ремонта объектов выполняемых хозяйственным способом	Сформированная потребность для оформления прав на ЗУ под ремонт объектов, выполняемых хозяйственным способом
Заместитель генерального	Оформление разрешения на использование земель или земельных	Оформленное право на земельный участок для

Наименование подразделения, должности, уполномоченного лица	Функции	Результат выполнения функции
директора по ремонту и капитальному строительству - начальник УОВОФ	участков находящихся в государственной собственности, договора аренды земельного участка и соглашения о возмещении убытков сельскохозяйственного производства для капитального ремонта объекта ЕСГ.	капитального ремонта объектов ЕСГ
Начальники Филиалов Общества (ЛПУМГ Общества, УС)	Оформление разрешения на использование земель или земельных участков находящихся в государственной собственности, договора аренды земельного участка и соглашения о возмещении убытков сельскохозяйственного производства для КР объектов, выполняемых хозяйственным способом, текущего ремонта и диагностического обследования объекта ЕСГ.	Оформленное право на земельный участок для капитального ремонта объектов, выполняемых хозяйственным способом, текущего ремонта и диагностического обследования объекта ЕСГ
Начальники Филиалов Общества (ЛПУМГ Общества, УС)	<p>1. Обеспечение выполнения земляных работ при наличии оформленного права на ЗУ и при наличии утвержденного проекта рекультивации земель</p> <p>2. Осуществление контроля производства земляных работ при капитальном ремонте, капитальном ремонте объектов, выполняемых хозяйственным способом, текущего ремонта и диагностического обследования объекта ЕСГ. (качественное проведение технической рекультивации и соблюдение сроков аренды ЗУ, сроков разрешений на использование земель или земельных участков находящихся в государственной собственности).</p> <p>3. . Осуществление контроля за соблюдением подрядными (субподрядными) организациями при проведении ремонтных работ требований земельного законодательства РФ, границ отведенных земельных участков, качественного проведения технической рекультивации, сроков использования земельных участков.</p>	Соблюдение требований земельного законодательства РФ при капитальном ремонте, капитальном ремонте объектов, выполняемых хозяйственным способом, текущем ремонте и диагностическом обследовании объектов ЕСГ

## Продолжение таблицы 1

Наименование подразделения, должности, уполномоченного лица	Функции	Результат выполнения функции
1	2	3
Заместитель генерального директора по ремонту и капитальному строительству - начальник УОВОФ	<p>Обеспечение при проведении капитального ремонта объектов ЕСГ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформления подрядной организацией справки о проведении технической рекультивации.</li> <li>2. Оформления акта приемки-передачи (возврата) земельного участка Арендодателю в срок, оговоренный в ДА.</li> <li>3. Оформления Акта приемки-сдачи рекультивированных земель.</li> </ol>	Сдача земельных участков правообладателю после капитального ремонта объектов ЕСГ
Начальники Филиалов Общества (ЛПУМГ Общества, УС)	<p>Обеспечение при проведении капитального ремонта объектов, выполняемых хозяйственным способом, текущего ремонта и диагностического обследования объекта ЕСГ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформления справки о проведении технической рекультивации.</li> <li>2. Оформления акта приемки-передачи (возврата) земельного участка Арендодателю в срок, оговоренный в ДА.</li> <li>3. Оформления Акта приемки-сдачи рекультивированных земель и представление оригинала Акта в УОВОФ для учета в годовом отчете № 2-ТП (рекультивация), не позднее 30 ноября текущего года.</li> </ol>	Сдача земельных участков правообладателю после капитального ремонта объектов, выполняемых хозяйственным способом, текущего ремонта и диагностического обследования объектов ЕСГ
Заместитель генерального директора по ремонту и капитальному строительству - начальник УОВОФ	Обеспечение подготовки годового отчет № 2-ТП (рекультивация) «Сведения о рекультивации земель, снятии и использовании плодородного слоя почвы» и представление в отдел ООСЦЭ до 25 января года следующего за отчетным.	Годовой отчет № 2-ТП (рекультивация) «Сведения о рекультивации земель, снятии и использовании плодородного слоя почвы»
Начальник ООСЦЭ	Представление в территориальный орган Росприроднадзора РФ отчет № 2-ТП (рекультивация) «Сведения о рекультивации земель, снятии и использовании плодородного слоя почвы».	

**Приложение А**  
**Форма задания на выполнение комплекса землеустроительных работ**  
**(Обязательное)**

**Задание на выполнение комплекса землеустроительных работ для оформления прав на земельные участки на период капитального ремонта объекта (указывается полное наименование объекта)**

№ п.п.	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований к выполнению работ
1	Содержание работ	<p>В комплекс землеустроительных работ для оформления прав на земельные участки на период капитального ремонта входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отчет по сбору исходных данных;</li> <li>- материалы согласований;</li> <li>- проект рекультивации нарушенных земель.</li> </ul>
2	Требования к качеству работ	<p>Землеустроительную документацию разработать в соответствии с действующим земельным законодательством РФ, экологическими, санитарно-гигиеническими, строительными, водохозяйственными, лесохозяйственными и иными техническими регламентами (нормами и правилами), стандартов, нормативов по рекультивации земель, согласно требованиям пособия к СНИП 11-01-95 по разработке раздела проектной документации "Охрана окружающей среды" в части рекультивации земель, СТО Газпром 2-1.17-850-2014.</p>
3	Этапы выполнения работ	<p><b><u>I этап. Сбор исходных данных</u></b></p> <p>1.1. Получение сведений ГКН в виде кадастрового плана территории в электронном виде (формат HTML);</p> <p>1.2. Получение сведений об основных характеристиках объекта недвижимости (выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости);</p> <p>1.3. Получение сведений о земельных участках и их правообладателях, не учтенных в государственном кадастре недвижимости и едином государственном реестре прав.</p> <p>1.4. Получение сведений из государственного лесного реестра.</p> <p>1.5. Получение сведений о наличии (отсутствии) особо охраняемых природных территорий федерального, регионального и местного значения в месте производства работ.</p> <p>1.6. Получение сведений в Министерстве культуры субъекта РФ о наличии (отсутствии) объектов историко-культурного (археологического) наследия в месте производства работ.</p> <p>1.7. Получение заверенных копий правоустанавливающих и правоудостоверяющих</p>



	<p>документов правообладателей на земельные участки, учредительных документов, выписок из протоколов общих собраний и т.д.</p> <p>1.8. Подготовка схемы расположения земельного участка на топографической основе с нанесением проектной оси, с сохранением значений пикетажа, на основе разработанных проектных решений. На схеме указываются порядковые номера участков, кадастровые номера участков, границы кадастрового деления, площади по каждому правообладателю, угодья.</p> <p>К схеме прикладываются каталоги координат границ земельных участков с разбивкой по кадастровому делению, правообладателям, угодьям. Номера земельных участков на схеме должны совпадать с номерами земельных участков каталогов.</p> <p>1.9. Подготовка экспликации земельных участков с указанием порядкового номера земельного участка, пикетов, правообладателей, кадастровых номеров, категорий земель, угодий площади, длины и ширины каждого участка.</p> <p>Экспликация должна подтверждаться каталогами координат в соответствии с требованиями п.1.8. I этапа.</p> <p><b><u>II этап. Получение согласований производства работ</u></b></p> <p>2.1. Согласование границ земельных участков с правообладателями.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка планов границ земельных участков (в системе координат, применяемой для каждой административной единицы при постановке на кадастровый учет) на период капитального ремонта объекта с точным указанием требующихся площадей земельных участков по каждому правообладателю, согласование планов границ с правообладателями.</li> <li>- получение согласия правообладателей ЗУ на проектирование, аренду ЗУ, в т. ч. проведение собраний участников долевой собственности в соответствии с Федеральным законом от 26.06.2002 года №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;</li> <li>- согласование границ земельных участков с органами местного самоуправления и органами государственной власти, распоряжающимися землями государственной собственности (утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории, (с указанием координат границ ЗУ);</li> <li>- подготовка обоснованных расчетов убытков и упущенной выгоды, согласованных с правообладателями и подтвержденных соответствующими документами (показатели урожайности и цены реализации сельскохозяйственной</li> </ul>
--	--

		<p>продукции подтверждаются первичной документацией правообладателя, заверенной органом местного самоуправления и данными полученными от уполномоченных органов в области статистики, либо в районных департаментах (управлениях) сельского хозяйства);</p> <p>- подготовка предварительных расчетов арендной платы по каждому земельному участку и согласование их с правообладателями;</p> <p>2.2. Выполнение натурного технического обследования лесного участка и получение акта натурно-технического обследования или получение иного документа (схема, план, письмо) о принадлежности земельного участка к землям лесного фонда, выданного органом субъекта Российской Федерации, уполномоченным в области лесных отношений.</p> <p>2.3. Проведение археологических полевых работ (охранно-разведочного археологического обследования) и составление отчета о проведенных археологических исследованиях.</p> <p>2.4. В случае обнаружения объектов археологического наследия разработать раздел об обеспечении сохранности данных объектов.</p> <p>2.5. Проведение историко-культурной экспертизы земельного участка.</p> <p>2.6. Получение заключения Министерства культуры субъекта РФ.</p> <p>2.7. Получение согласований (заключений) органов охраны недр.</p> <p>2.8. Получение согласования производства работ в органах Росрыболовства (в том числе подготовка расчета ущерба водным биологическим ресурсам).</p> <p><b><u>III этап. Разработка проекта рекультивации нарушенных земель.</u></b></p> <p>3.1. Получение технических условий на рекультивацию от правообладателей земельных участков.</p> <p>3.2. Выполнение работ по почвенному обследованию в соответствии с ГОСТ 17.4.2.02-83, определение глубины срезки плодородного слоя почвы в зависимости от уровня плодородия.</p> <p>3.2. Разработка проекта рекультивации земельного участка в соответствии с СТО Газпром 2-1.17-850-2014 с приложением необходимых графических материалов и расчетов (план границ земельного участка в системе координат, применяемой для каждой административной единицы при постановке на кадастровый учет, чертеж организации производства работ, план землепользования с нанесенными границами мест</p>
--	--	---

		<p>проведения внутрихозяйственных работ, складирования плодородного слоя почвы, технические условия на рекультивацию согласованные правообладателем, сметный расчет затрат на биологическую рекультивацию согласованный с правообладателем, акты отбора почвенных проб, карты отбора почвенных проб с нанесенными контурами почвенных разновидностей, протоколы испытаний, копия аттестата аккредитации лаборатории проводившей почвенные исследования).</p> <p>3.3. Утверждение проекта рекультивации у собственников (правообладателей) земельных участков.</p> <p><b>Корректировка проектных решений по результатам согласований.</b></p> <p>В случае необходимости провести корректировку документации разработанной в соответствии с I, II, III, IV этапами.</p>
4	Перечень и состав материалов окончательной продукции	<p>1. Отчет по сбору исходных данных представляется отдельным томом. Все документы прикладываются в оригинале. В случае большого количества документов допускается разбивка на отдельные книги (по правообладателям).</p> <p>Состав: содержание, экспликация земельных участков (в соответствии с п. 1.9 I этапа), пояснительная записка, ситуационный план, схема расположения земельного участка (в соответствии с п. 1.8 I этапа), приложения (полученные исходные данные).</p> <p>2. Материалы согласований представляются в оригинале, сформированные отдельным томом. В случае большого количества документов допускается разбивка на отдельные книги (по правообладателям).</p> <p>Состав: содержание, экспликация земельных участков (в соответствии с п. 1.9 I этапа), пояснительная записка, ситуационный план, схема расположения земельного участка (в соответствии с п. 1.8 I этапа), приложения (планы границ земельных участков, публикации в газеты, согласия правообладателей, акты о выборе земельных участков, постановления, распоряжения, расчеты убытков и упущенной выгоды с подтверждающими расчеты документами, расчеты арендной платы с подтверждающими расчеты документами, акты натурного технического обследования лесных участков, согласования органов охраны недр и т.д.).</p> <p>3. Проект рекультивации нарушенных земель представляется в составе: содержание, паспорт проекта, экспликация земельных участков (план границ земельного участка в системе координат, применяемой для каждой административной единицы при постановке на кадастровый учет, чертеж организации производства работ, план</p>

		землепользования с нанесенными границами мест проведения внутривозвращаемых работ, складирования плодородного слоя почвы, технические условия на рекультивацию согласованные правообладателем, сметный расчет затрат на биологическую рекультивацию согласованный с правообладателем, акты отбора почвенных проб, карты отбора почвенных проб с нанесенными контурами почвенных разновидностей, протоколы испытаний, копия аттестата аккредитации лаборатории проводившей почвенные исследования).
5	Порядок сдачи работы	<p><u>Материалы передаются заказчику:</u></p> <p>1. Отчет по сбору исходных данных в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе (оригинал и копия), в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе.</p> <p>2. Материалы согласований в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе (оригинал и копия), в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе.</p> <p>3. Проект рекультивации в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе (оригинал и копия) и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе.</p>
6	Требования к передаче материалов на электронных носителях	<p><u>Электронная копия комплекта документации передается заказчику на магнитных носителях.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- текстовую информацию предоставлять в формате pdf, Word, Excel.</li> <li>- каталог координат границ земельных участков в формате Excel.</li> <li>- все чертежи по каждому этапу в цифровом виде, в форматах AutoCAD версии 2004-2006 гг. или MapInfo, с привязкой цифровой модели в условной системе координат – региональные координаты, усеченные до 5-ти знаков до запятой по осям X и Y.</li> </ul>

**Приложение Б**  
**Форма соглашения о возмещении убытков**  
**(Обязательное)**

**СОГЛАШЕНИЕ**

о возмещении убытков сельскохозяйственного производства  
при временном занятии земельного участка

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Сторона 1**» и **ООО «Газпром трансгаз Самара»** в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Сторона 2**», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения.**

1.1. Сторона 2 обязуется возместить Сторона 1 убытки сельскохозяйственного производства (далее убытки), связанные с временным занятием Стороной 2 части земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, для производства работ по капитальному ремонту объекта «\_\_\_\_\_»), инв.№ \_\_\_\_\_, в соответствии со схемой расположения земельного участка (Приложение № 1 к настоящему соглашению).

1.2. Указанный в п. 1.1 земельный участок принадлежит и используется Стороной 1 на \_\_\_\_\_.

1.3. Возмещение убытков сельскохозяйственного производства по настоящему соглашению производится на основании ст.57 Земельного Кодекса РФ.

**2. Стоимость соглашения и порядок расчетов.**

2.1. Общая сумма возмещения убытков по настоящему соглашению составляет \_\_\_\_\_ руб., в том числе НДС в размере \_\_\_\_\_ руб.

2.2. Сумма затрат на возмещение убытков сельскохозяйственного производства является окончательной, включает в себя все расходы по возмещению убытков и изменению не подлежит.

2.3. Оплата Стороной 2 всей суммы возмещения убытков, осуществляется в течение 60 дней после подписания настоящего соглашения, путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Стороны 1.

**3. Ответственность Сторон.**

3.1. Сторона 1 обязуется выполнить биологическую рекультивацию Участка в полном объеме в соответствии с расчетом, указанным в Приложении 2.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3. В случае проведения ремонтных работ подрядной (субподрядной) организацией, ответственность за причинение ущерба земельному участку, в том числе в случае несоблюдения границ занимаемого участка, несет подрядная (субподрядная) организация.

**4. Срок действия соглашения.**

4.1. Соглашение вступает в силу немедленно после подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

## 5. Прочие условия.

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения или в связи с ним, будут, по возможности, решаться путем переговоров между Сторонами.

5.2. Стороны предусматривают обязательный досудебный порядок урегулирования споров путем направления претензии. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне, которая допустила нарушение условий Договора. В претензии перечисляются нарушения со ссылкой на соответствующие положения настоящего Договора, а также указываются действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений. Срок рассмотрения претензии не может превышать 20 (двадцати) рабочих дней с даты её направления.

5.3. В случае недостижения соглашения путем переговоров все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в суде по месту нахождения Ответчика.

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

5.5. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из сторон.

## 6. Антикоррупционная оговорка.

6.1. Стороны подтверждают, что им известны требования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при осуществлении хозяйственной деятельности (далее – антикоррупционные требования).

6.2. Стороны обязуются принимать все зависящие от Сторон меры по обеспечению соблюдения антикоррупционных требований при исполнении настоящего Соглашения своими работниками, представителями, посредниками.

В рамках выполнения антикоррупционных требований при исполнении своих обязательств по настоящему Соглашению указанные лица не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей, а также не осуществляют иные действия, которые могут быть квалифицированы законодательством РФ как дача/получение взятки, коммерческий подкуп или как нарушение требований международных актов о противодействии коррупции.

6.3. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Соглашения, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Соглашению до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.

6.4. Сторона, получавшая соответствующее уведомление о нарушении, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение пяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

6.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения настоящего Соглашения с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте

нарушений.

6.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящего Соглашения и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с п. 6.1-6.4 настоящего Соглашения, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем внесудебном порядке путем направления соответствующего письменного уведомления не позднее, чем за 10 календарных дней до даты прекращения действия настоящего Соглашения.

#### **7. Приложения.**

7.1. К настоящему Соглашению прилагаются:

Схема расположения земельного участка (Приложение №1);

Расчет убытков (Приложение №2).

7.2. Все указанные в настоящем Соглашении приложения являются неотъемлемыми частями Соглашения.

#### **8. Реквизиты и подписи Сторон.**

**Сторона 1:**

**Сторона 2:**

**ООО «Газпром трансгаз Самара»**

\_\_\_\_\_ **ФИО**

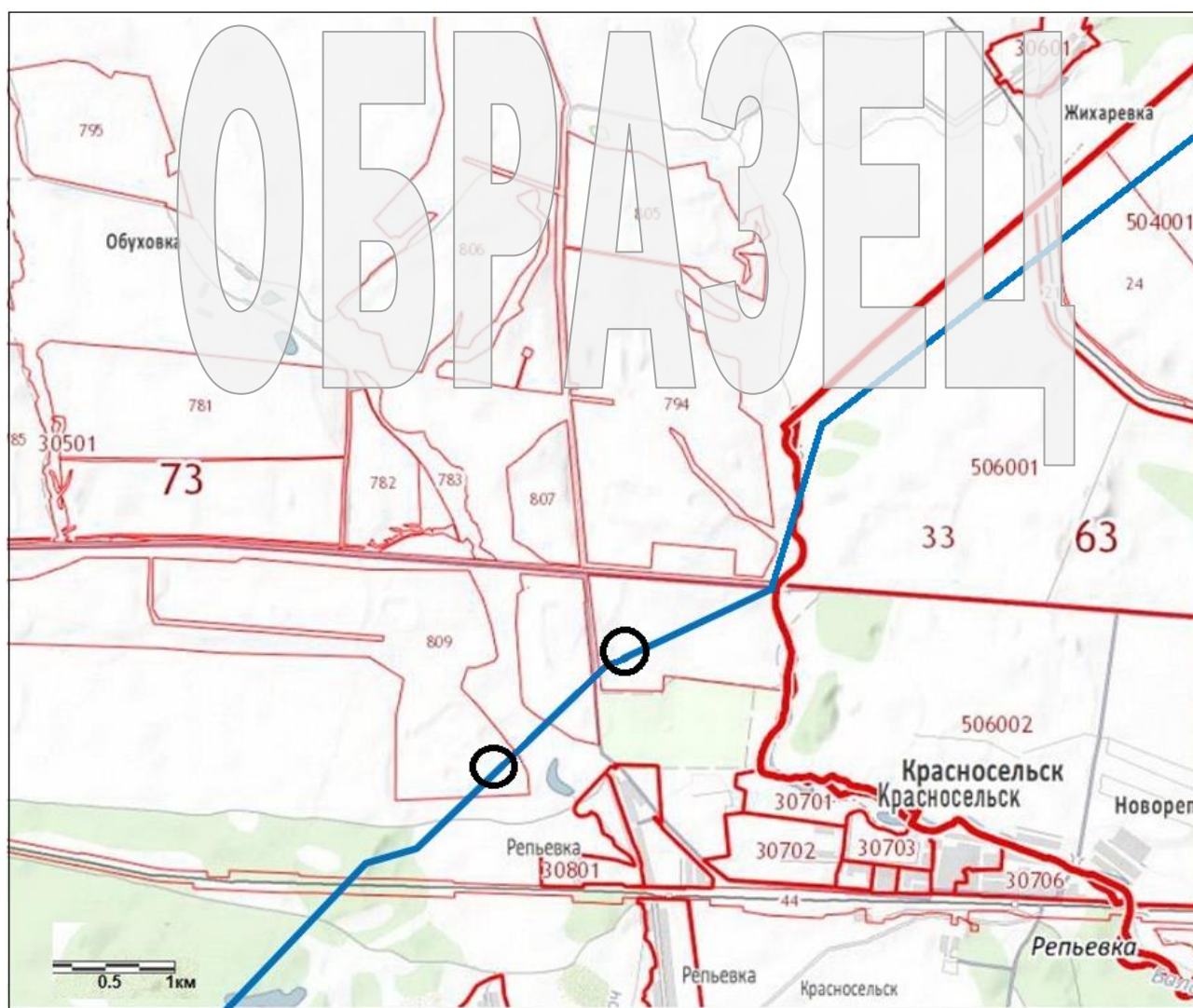
\_\_\_\_\_ **ФИО**

## Продолжение приложения Б

Приложение №1  
к соглашению о возмещении  
убытков от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Схема расположения земельных участков

общей площадью \_\_\_\_ кв.м из категории земель сельскохозяйственного назначения,  
находящихся по адресу: \_\_\_\_\_ область, \_\_\_\_\_ район, в границах  
\_\_\_\_\_, являющихся частью земельного участка с кадастровым  
номером \_\_\_\_\_  
для производства работ по капитальному ремонту объекта  
« \_\_\_\_\_ »



место производства работ



Магистральный газопровод "Челябинск-Петровск"

Сторона 1: \_\_\_\_\_

Сторона 2: \_\_\_\_\_



## Продолжение приложения Б

Приложение №2  
к соглашению о возмещении  
убытков от «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_г.

## Расчет убытков

причиненных \_\_\_\_\_ изъятием или временным занятием земельного участка  
для проведения работ по капитальному ремонту объекта \_\_\_\_\_

## а) убытки, связанные с неиспользуемыми затратами (руб.)\*

N.N п.п.	Название с/х угодий и культур	Площа дь га	Семена			Минеральные удобрения			Органические удобрения			Обработка почв, посев и уход					Неучтенные дополнитель ные затраты, руб.	Общая стоим. затрат (гр.6+гр9+гр12+г р17+гр18)
			Норма высева, кг/га	Стоимость руб/кг	Стоимость всего, руб/кг	Внесено, ц/га	Стоимость, 1 ц	Стоимость всего, руб.	Внесено, т/га	Стоимость, 1 тонны/руб.	Стоимость всего, руб.	Вспашка, руб/га	Посев, руб/га	Уход, руб/га	Стоим. обработки 1 га (гр13+14+15), руб.	Стоим. обработки площади, (гр13+14+15)* гр3, руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1																		

\* Норма высева и стоимость семян, нормы внесения минеральных и органических удобрений, их стоимость, вспашка, посев, уходные работы взяты из справки № и дата (наименование учреждения, выдавшего справку или иные источники (бухгалтерские документы, подписанные бухгалтером и руководителем предприятия и заверенные печатью)

Примечание: Справка должна быть с датой, номером и заверена подписью, либо дата, б/н заверена подписью и печатью.

Пример: Норма высева и стоимость семян, нормы внесения минеральных и органических удобрений, их стоимость, вспашка, посев, уходные работы взяты из справки от 15.07.2017 № 25 Управления с/х администрации м.р. Северный Оренбургской области

## б) убытки в виде упущенной выгоды, связанные с прекращением получения дохода пользователями (собственниками, арендаторами) земли \*\*

N.N п.п.	Назван ие с/х угодий	Название с/х культур	Площадь га	Урожайность, ц/га					Средняя урожайн. за последн. 5 лет ц /га	Стоим. 1 ц продук ции, руб	Стоим. продукции всего, руб	Кoeffиц.про- должительн. периода восстановлени я нарушенного производства	Ставка рефинанси рования ЦБ РФ, %	Общая стоим. (гр.12*гр.13) *гр14, руб.
				2012	2013	2014	2015	2016						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														

## Продолжение приложения Б

**\*\* Урожайность с/х культур и (или)(средняя урожайность за последние 5 лет), цена продукции взяты из справки № и дата (наименование учреждения, выдавшего справку или иные источники (бухгалтерские документы, подписанные бухгалтером и руководителем предприятия и заверенные печатью)**

**Гр.13 - К** — коэффициент, соответствующий продолжительности периода восстановления нарушенного производства. При этом применяются следующие коэффициенты: 1 год - 0,9; 2 года - 1,7; 3 года - 2,5; 4 года - 3,2; 5 лет - 3,8. Коэффициенты взяты из методическим рекомендациям по расчёту стоимости компенсации убытков сельскохозяйственного производства и упущенной выгоды для собственников земельных участков, землепользователей и арендаторов при временном занятии земельных участков для несельскохозяйственных нужд на землях сельскохозяйственного назначения Самарской области, разработанным Министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области и ООО «ВолгоНИИгипрозем» в 2013 году

**Гр.14 - ставка рефинансирования Центрального Банка РФ, %.**

**Пример:** Урожайность с/х культур и (или)(средняя урожайность за последние 5 лет), цена продукции взяты из справки от 15.07.2017 № 25 Управления с/х администрации м.р. Северный Оренбургской области

ОБРАЗЕЦ

## Продолжение приложения Б

## Расчет стоимости биологической рекультивации для Пензенской, Саратовской и Ульяновской областей

в) убытки, необходимые для восстановления ухудшенного качества земель (руб.)\*\*\*

№, п-п	Название с/х угодий	Площадь, га	Внесение органических удобрений			Внесение минеральных удобрений			Посев					Стоимость работ		Общая стоим. (гр.6+гр9+гр14+ гр15+ гр16) руб
			Норма внесения орг. удобр., т/га	Стоимость 1т удобр.	Всего, (гр.4*гр5* гр3) руб	Норма внесения удобр., ц/га	Стоимость 1ц мин. удобр.	Всего, (гр.7*гр8* гр3) руб	Нормы высева семян культ. ц/га	Стоимость семян покр. культ. ц/руб.	Нормы высева семян мн. трав, кг/га	Стоимость семян мн. трав, кг/руб.	Всего стоимость семян, руб.(гр.10+гр.11+гр.12+гр.13)* гр.3, руб.	По внесению удобрений, всего, руб (гр.3*гр.15)	По обработке почвы, всего руб. (гр.3*гр.16)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Пашня	1,00	100,00	1600,00	1600,00	3,00	1200,00	3600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1800,00	0,00	165 400,00

\*\*\*Нормы внесения минеральных и органических удобрений, их стоимость, нормы высева и стоимость семян покровных культур, многолетних трав, стоимость работ по внесению удобрений, обработке почвы взяты из справки № и дата (наименование учреждения, выдавшего справку или иные источники (бухгалтерские документы, подписанные бухгалтером и руководителем предприятия и заверенные печатью).

Пример: Нормы внесения минеральных и органических удобрений, их стоимость, нормы высева и стоимость семян покровных культур, многолетних трав, стоимость работ взяты из справки от 15.07.2017 № 25 Управления с/х администрации м.р. Кузнецкий Саратовской области

Общая стоимость возмещения убытков на биологическую рекультивацию согласно расчета составляет

Сторона 1:

---

Сторона 2:

---

## Продолжение приложения Б

## Расчет стоимости биологической рекультивации для Оренбургской области

## в) расчет стоимости биологической рекультивации \*\*\*

Годы освоения земель	Виды работ	Единица измерения	Стоимость единицы измерения, руб.	Общая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
1 год	Внесение органических удобрений 120 т/га	га	1932	1932
	Стоимость органических удобрений 120 т	т	1550	186000
	Погрузка, выгрузка и перевозка органических удобрений на среднее расстояние 15 км-1800 т/км	т/км	32	27600
	Вспашка на глубину 23-25 см	га	2434	2434
	Предпосевная культивация	га	1265	1265
	Прикатывание до и после посева	га	230 x 2	460
	Посев семян многолетних трав с внесением удобрений с затратами на погрузку семян и удобрений и их выгрузку	га	1205	1205
	Стоимость семян:			
	Люцерна синегибридная – 8 кг/га	ц	31640	2531
	Житник широкополосый – 10 кг/га	ц	26970	2697
	Кострец – 10 кг/га	ц	26970	2697
	ВСЕГО: 28 кг/га			7925
1 год	Стоимость удобрений: Аммофос – 1 ц/га	т	32000	3200
2-3 год	Подкормка посевов многолетних трав минеральными удобрениями по 2,0 ц/га	га	573 x 2	1146
	Стоимость удобрений: селитра аммиачная – 4 ц	т	15000	6000
3 год	Дискование дернины	га	548	548
	Вспашка на глубину 23-25 см	га	2434	2434
	Итого	х	х	272149
	Непредвиденные работы и затраты – 3%			8164
	ИТОГО:			280313
	Рекультивация земель общей площадью: 1,0 га	руб	280313	280 313,00

\*\*\* Расчет биологической рекультивации выполнен в соответствии с технологией проведения работ по биологической рекультивации земель с нанесенным плодородным слоем почвы в течение 3-х лет и ориентировочные затраты на 1 га при освоении земель в пашню в хозяйствах Оренбургской области на 2017 г., согласованной первым заместителем министра сельского хозяйства, пищевой промышленности Оренбургской области Г.П. Захаровым 11.01.2017 года.

Общая стоимость возмещения убытков составляет \_\_\_\_\_

Сторона 1:

Сторона 2:

\_\_\_\_\_

## Продолжение приложения Б

## Расчет стоимости биологической рекультивации для Самарской области

## в) расчет стоимости биологической рекультивации \*\*\*

Наименование видов работ	Ед. измерения	Стоимость единицы измерения в рублях	Общая стоимость семян, удобрений и работ, в руб. на 1 га.
<b>Восстановление земель под пашню по системе сидерального пара</b>			
<b>Первый год освоения</b>			
<b>осень</b>			
Разработка навоза с погрузкой на автомобили-самосвалы органических удобрений (100 т/га=90 куб.м)	1000 куб.м	38502,83	3465,25
1.Транспортировка органических удобрений на расстояние до 25 км	т/км	165,46	165,46
Внесение органических удобрений	га	333,8	333,8
2. Стоимость навоза при норме внесения 100 т/га	т	980	98000
Вспашка старопахотных земель на глубину 20-25 см	га	943,99	943,99
<b>зима</b>			
Снегозадержание путем укладки валиков через 10 м	га	205,37	205,37
<b>весна</b>			
Раннее весеннее боронование	га	62,79	62,79
Внесение минеральных удобрений (норма внесения 6 ц/га)	га	889,06	889,06
3. Стоимость минеральных удобрений (аммофоска при норме внесения 6 ц/га)	кг	22	13200
Предпосевная культивация и боронование	га	246,32	246,32
Предпосевное прикатывание в 1 след	га	336,64	336,64
Посев сидератов	га	290,31	290,31
4. Стоимость донника (норма высева 27 кг/га)	кг	234,92	6342,84
Послепосевное прикатывание в 1 след	га	336,64	336,64
<b>Второй год освоения</b>			
<b>зима</b>			
Снегозадержание путем укладки валиков через 10 м	га	205,37	205,37
<b>лето</b>			
Прикатывание сидератов	га	336,64	336,64
Скашивание сидератов с измельчением и запашкой	га	857,18	857,18
Итого			126217,7
Резерв средств на непредвиденные работы и затраты 3%			
Итого за 1 га, руб.			130 004,23
Дефлятор от 2013 к 2017 году 105 485,43*1,0464*1,0496*1,05*1,051	руб.		157 569,10
НДС 18%			-
<b>ВСЕГО</b>	<b>га</b>	<b>1,0</b>	<b>157 569,10</b>

\*Расчет выполнен согласно методическим рекомендациям по расчёту стоимости компенсации убытков сельскохозяйственного производства и упущенной выгоды для собственников земельных участков, землепользователей и арендаторов при временном занятии земельных участков для несельскохозяйственных нужд на землях сельскохозяйственного назначения Самарской области, разработанным Министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области и ООО «ВолгоНИИГипрозем» в 2013 году.

\*\*Стоимость единиц измерения взята из методических рекомендаций по расчёту стоимости компенсации убытков сельскохозяйственного производства и упущенной выгоды для собственников земельных участков, землепользователей и арендаторов при временном занятии земельных участков для несельскохозяйственных нужд на землях сельскохозяйственного назначения Самарской области, разработанных Министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области и ООО «ВолгоНИИГипрозем» в 2013 году.

Общая стоимость возмещения убытков составляет \_\_\_\_\_

Сторона 1:

Сторона 2:

\_\_\_\_\_

**Приложение В**  
**Формы договоров на аренду земельного участка**  
**(Обязательное)**  
**ДОГОВОР**  
**аренды земельного участка**

г. Самара

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) - \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Самара»**, ОГРН 1026300956505, ИНН 6315000291, КПП 997250001, адрес местонахождения: 443068, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д.106 А, строение 1, в лице заместителя генерального директора по ремонту и капитальному строительству – начальника Управления организации ремонта, реконструкции и строительства основных фондов \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает во временное пользование часть земельного участка (именуемого далее по тексту Договора Участок), площадью \_\_ га, являющегося частью земельного участка с кадастровым номером \_\_, из категории земель сельскохозяйственного назначения, находящегося по адресу: \_\_\_\_\_, для производства работ по капитальному ремонту объекта «\_\_\_\_\_, инв. № \_\_\_\_\_ в соответствии со схемой расположения земельного участка (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Участок, передаваемый в аренду, принадлежит Арендодателю \_\_\_\_\_.

1.3. Участки предоставляются Арендатору на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, для проведения работ по капитальному ремонту объекта «\_\_\_\_\_».

Если по истечении указанного срока работы по проведению капитального ремонта объекта, не будут закончены, то срок действия настоящего договора может быть продлен Сторонами путем заключения дополнительного соглашения к Договору до окончания проведения работ.

### 2. ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

2.1. Плата по настоящему Договору состоит из Арендной платы, упущенной выгоды и убытков, необходимых для восстановления ухудшенного качества земель (Далее по тексту - убытки).

2.2. Размер арендной платы по Договору определяется на основании расчета арендной платы, который является Приложением № 2 и составляет \_\_\_\_\_, кроме того НДС \_\_\_\_\_.

2.3. Сумма упущенной выгоды и убытков, необходимых для восстановления ухудшенного качества земель согласно прилагаемому расчету Приложение № 3 составляет \_\_\_\_\_ кроме того НДС \_\_\_\_\_.

2.4. Стоимость услуг по настоящему Договору является окончательной и не подлежит изменению.

2.5. Арендная плата и убытки, указанная в п. 2.2. и 2.3. настоящего договора, перечисляется единовременным платежом на текущий счет Арендодателя, в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты подписания акта приема-передачи земельного участка.

2.6. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Вносить по согласованию с Арендатором в Договор, необходимые изменения и уточнения в случае изменения законодательства;

3.1.2. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением условий настоящего договора;

3.1.3. Беспрепятственного доступа на территорию Участка с целью контроля над его использованием;

3.1.4. Требовать расторжения настоящего договора в случаях и порядке, предусмотренном Договором.

### **3.2. Арендодатель обязан:**

3.2.1. Передать Участок Арендатору на основании Акта приема-передачи земельного участка, являющегося неотъемлемой частью Договора, в течение 5 (Пяти) рабочих дней после подписания Сторонами настоящего договора;

3.2.2. Передать Участок, не состоящий под арестом (запрещением) и свободным от любых имущественных прав третьих лиц, о которых в момент заключения настоящего договора Арендодатель не мог не знать и не являющимся предметом судебного спора;

3.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора;

3.2.4. В случае изменения адреса или иных реквизитов, в срок не позднее 3 (Трех) дней направлять Арендатору письменное уведомление об этом.

### **3.3. Арендатор имеет право:**

3.3.1. Использовать Участок в соответствии с условиями его предоставления;

3.3.2. Осуществлять на Участке деятельность с соблюдением строительных, экологических, санитарно-гигиенических норм и правил и иных предъявляемых требований, предусмотренных законодательством РФ;

3.3.3. Требовать возмещения убытков или расторжения Договора в случае, если Арендодатель не предоставил земельный участок в указанный в п. 3.2.1. настоящего договора срок.

### **3.4. Арендатор обязан:**

3.4.1. Использовать Участок непосредственно в целях, для которых он быть предоставлен по условиям настоящего договора;

3.4.2. Использовать Участок непосредственно в границах, установленных в Приложении №1 настоящего договора;

3.4.3. Вносить арендную плату и убытки в размере, порядке и сроки, установленные п. 2.2., 2.3. и 2.5. Договора;

3.4.4. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке; не нарушать права других землепользователей и природопользователей;

3.4.5. Не препятствовать доступу Арендодателя на территорию Участка с целью контроля над его использованием в соответствии с условиями настоящего договора;

3.4.6. Соблюдать при использовании Участка и осуществлении своей деятельности на нем требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов и нести ответственность в случае их нарушения в соответствии с действующим законодательством РФ;

3.4.7. Выполнять в установленный срок предписания надзорных и контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникших в результате деятельности Арендатора, ставящих под угрозу сохранность, целевое назначение (использование) Участка;

3.4.8. В случае изменения адреса или иных реквизитов, в срок не позднее 10 (Десяти) дней направлять Арендодателю письменное уведомление об этом;

3.4.9. По истечении срока настоящего договора или в случае досрочного расторжения Договора, привести Участок в состояние, пригодное для его дальнейшего использования по целевому назначению (провести работы по технической рекультивации) Участка.

В случае проведения ремонтных работ подрядной (субподрядной) организацией,

работы по технической рекультивации осуществляются подрядчиком (субподрядчиком).

3.5. По окончании Договора аренды, а также в случаях его досрочного расторжения, Арендатор письменно уведомляет Арендодателя о возврате Участка путём отправки письменного уведомления с двумя экземплярами Актов о возврате Участка, подписанными уполномоченным лицом Арендатора. Уведомление считается полученным Арендодателем в течение 7 (семи) календарных дней с момента его отправки Арендатором по адресу, указанному Арендодателем в разделе 10 настоящего Договора. В течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения уведомления, Арендодатель должен подписать Акты о возврате Участка и направить один подписанный экземпляр в адрес Арендатора. В случае, если в течение указанного срока подписанные Акты о возврате Участка не будут направлены Арендодателем, Участок считается возвращенным с момента получения уведомления Арендодателем (если иной срок не будет указан в уведомлении).

3.6. Арендатор не вправе отдавать арендные права Участка по настоящему договору в залог и вносить их в качестве вклада в уставной капитал общества.

3.7. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иную ответственность, установленные действующим законодательством РФ.

#### **4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

4.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего договора должны быть оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.2. Договор прекращает свое действие и считается расторгнутым по истечении срока, установленного в п. 1.3. настоящего договора.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.4. Действие настоящего договора может быть прекращено по инициативе любой из Сторон в порядке, предусмотренном настоящим договором. Сторона, отказывающаяся от исполнения настоящего договора, обязана направить другой Стороне письменное уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора не позднее 30 (Тридцати) дней до момента прекращения исполнения настоящего договора.

4.5. Арендодатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора в случаях, когда Арендатор:

4.5.1. Использует Участок для целей, не предусмотренных настоящим договором;

4.5.2. Использует Участок способами, приводящими к его порче;

4.5.3. В случае наступления обстоятельств, не зависящих от Арендодателя: предписаний, приказов или иного административного вмешательства со стороны государственных органов, органов местного самоуправления или каких-либо других постановлений административных органов, которые не позволяют Арендодателю по своему усмотрению распоряжаться Участком.

4.6. Арендатор вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора в порядке, предусмотренном п. 4.4. настоящего договора, в случае если Арендодатель создает препятствия пользованию Участком в соответствии с условиями настоящего договора.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо за ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендатор несет ответственность за убытки, причиненные Арендодателю вследствие использования Участка не по назначению, предусмотренному настоящим договором.

5.3. В случае проведения ремонтных работ подрядной (субподрядной) организацией, ответственность за причинение ущерба земельному участку, в том числе в случае несоблюдения границ занимаемого участка, несет подрядная (субподрядная) организация.

5.4. В случае нарушения Арендатором сроков перечисления арендной платы, указанных в п.2.2. настоящего договора, Арендатор обязуется выплатить Арендодателю неустойка в размере 1/300 учетной



ставки банковского процента за каждый день просрочки платежа.

## **6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения или в связи с ним, будут, по возможности, решаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. Стороны предусматривают обязательный досудебный порядок урегулирования споров путем направления претензии. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне, которая допустила нарушение условий Договора. В претензии перечисляются нарушения со ссылкой на соответствующие положения настоящего Договора, а также указываются действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений. Срок рассмотрения претензии не может превышать 20 (двадцати) рабочих дней с даты её направления.

6.3. В случае не достижения соглашения путем переговоров все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в суде по месту нахождения Ответчика.

## **7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА.**

7.1. Стороны подтверждают, что им известны требования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при осуществлении хозяйственной деятельности (далее – антикоррупционные требования).

7.2. Стороны обязуются принимать все зависящие от Сторон меры по обеспечению соблюдения антикоррупционных требований при исполнении настоящего Договора своими работниками, представителями, посредниками.

В рамках выполнения антикоррупционных требований при исполнении своих обязательств по настоящему Договору указанные лица не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей, а также не осуществляют иные действия, которые могут быть квалифицированы законодательством РФ как дача/получение взятки, коммерческий подкуп или как нарушение требований международных актов о противодействии коррупции.

7.3. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Соглашения, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.

7.4. Сторона, получавшая соответствующее уведомление о нарушении, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение пяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения настоящего Соглашения с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящего

Соглашения и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с п. 7.1-7.4 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящее Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления соответствующего письменного уведомления не позднее чем за 10 календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента (с даты) подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

8.2. Датой подписания обеими Сторонами договора Стороны договорились считать самую позднюю из дат, проставленных в договоре.

8.3. Право пользования прекращается со дня окончания срока аренды земельного участка.

8.4. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим гражданским и земельным законодательством РФ.

8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписанные тексты Договора и приложений к нему хранятся по одному экземпляру у Арендодателя, Арендатора.

## 9. ПРИЛОЖЕНИЯ

9.1. К настоящему Соглашению прилагаются:

Приложение №1-1. Схема расположения земельного участка.

Приложение №1-2. Каталог координат поворотных точек границ земельного участка.

Приложение №2. Расчет арендной платы.

Приложение №3. Расчет убытков.

Приложение №4. Акт приема-передачи земельного участка (образец).

9.2. Все указанные в настоящем Договоре приложения являются неотъемлемыми частями Договора.

## 10. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Арендодатель**

**Арендатор**

**ООО «Газпром трансгаз Самара»**  
443068, Самарская область, г. Самара,  
ул. Ново-Садовая, д. 106А, строение 1,  
ИНН 6315000291, КПП 997250001  
р/с 40702810054400015730,  
БИК 043601607  
к/с 30101810200000000607  
в Поволжском Банке ПАО «Сбербанк  
России» г. Самара Самарское ОСБ №6991

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

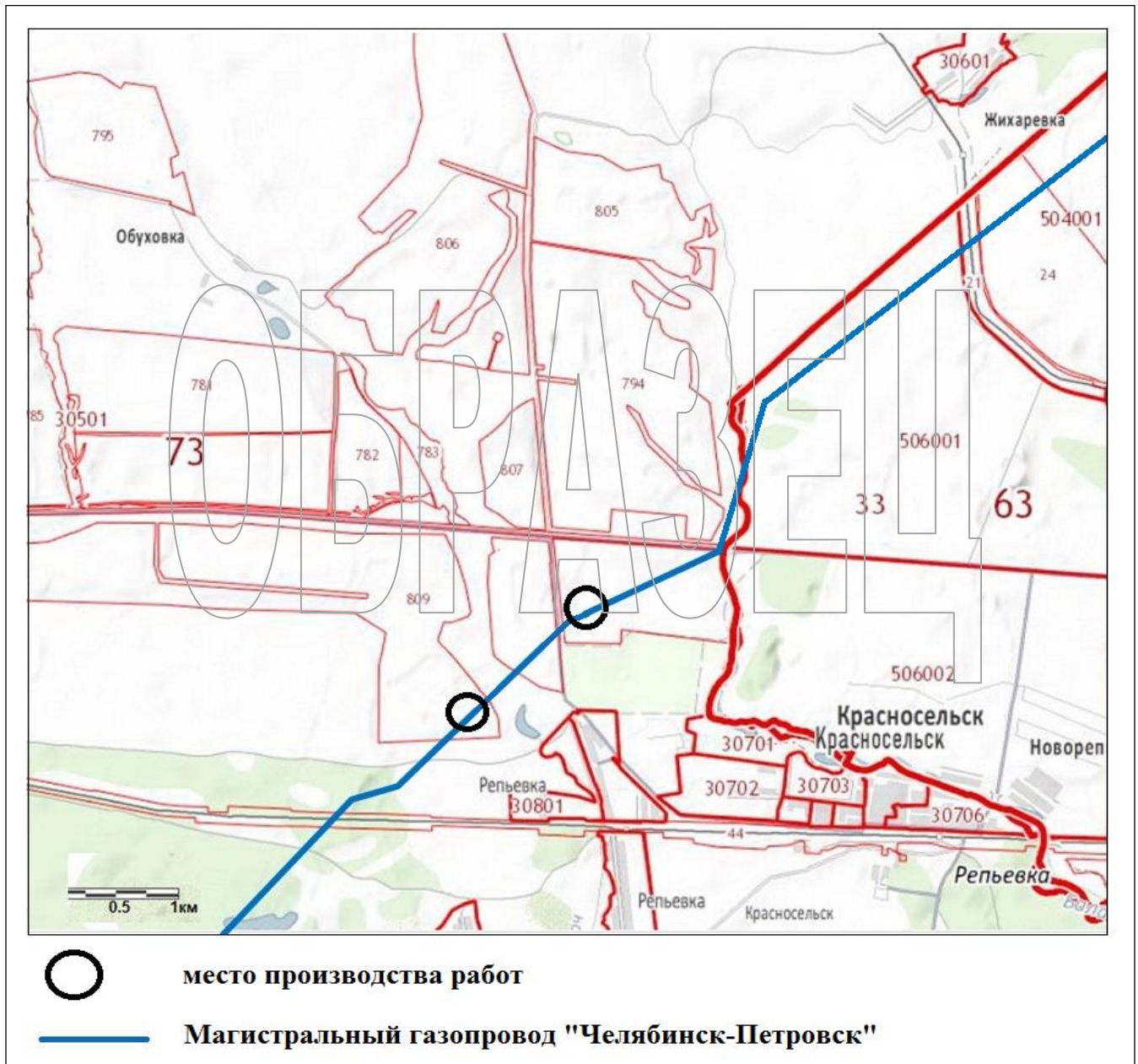
М.П.

М.П.

## Продолжение приложения В

Приложение №1-1  
к договору аренды земельного участка  
от \_\_\_\_\_ 201\_

### Схема расположения земельного участка



АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

## Продолжение приложения В

Приложение №1-2  
к договору аренды земельного участка  
от \_\_\_\_\_ 201\_

### Каталог координат поворотных точек границ земельного участка

ОБРАЗЕЦ

**АРЕНДОДАТЕЛЬ:**

**АРЕНДАТОР:**

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

## Продолжение приложения В

Приложение №2  
к договору аренды земельного участка  
от \_\_\_\_\_ 201\_

## Расчет арендной платы

Кадастровый номер участка	Площадь, кв.м.	Ставка арендной платы за 1 кв.м./мес, руб.	Арендная плата за 1 день за 1кв.м./руб.	Арендная плата за 1 день за площадь ___ кв.м. в руб.,	Арендная плата за период с ___ по ___ (___ день), руб.
1	2	3	4	5	6

Общая сумма договора составляет \_\_\_\_\_, кроме того НДС. Расчет арендной платы произведен на основании отчета об оценке земельного участка № \_\_\_\_\_.

**АРЕНДОДАТЕЛЬ:**

**АРЕНДАТОР:**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

## Продолжение приложения В

Приложение №3  
к соглашению о возмещении  
убытков от «\_» \_\_\_\_\_201\_г.

## Расчет убытков

## а) убытки, связанные с неиспользуемыми затратами (руб.)\*

N.N п.п.	Название с/х угодий и культур	Площа дь га	Семена			Минеральные удобрения			Органические удобрения			Обработка почв, посев и уход					Неучтен ные дополните льные затраты, руб.	Общая стоим. затрат (гр.6+гр 9+гр12+ гр17+гр 18)
			Норма высева, кг/га	Цена руб/кг	Стоимость всего, руб/кг	Внесено, ц/га	Цена руб/кг	Стоимость всего, руб.	Внесено, т/га	Цена, 1 тонны/руб.	Стоимость всего, руб.	Вспашка, руб/га	Посев, руб/га	Уход, руб/га	Стоим. обработки 1 га (гр13+14+15), руб.	Стоим. обработки площади, (гр13+14+15)* гр3, руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1																		

\* Норма высева и стоимость семян, нормы внесения минеральных и органических удобрений, их стоимость, вспашка, посев, уходные работы взяты из справки № и дата (наименование учреждения, выдавшего справку или иные источники (бухгалтерские документы, подписанные бухгалтером и руководителем предприятия и заверенные печатью)

Примечание: Справка должна быть с датой, номером и заверена подписью, либо дата, б/н заверена подписью и печатью.

Пример: Норма высева и стоимость семян, нормы внесения минеральных и органических удобрений, их стоимость, вспашка, посев, уходные работы взяты из справки от 15.07.2017 № 25 Управления с/х администрации м.р. Кинельский Самарской области

## б) убытки в виде упущенной выгоды, связанные с прекращением получения дохода пользователями (собственниками, арендаторами) земли \*\*

N. N п.п.	Назван ие с/х угодий	Название с/х культур	Площадь га	Урожайность, ц/га					Средняя урожайн. за последн. 5 лет ц /га	Стоим. 1 ц продук ции, руб	Стоим. продукции всего, руб	Кoeffиц.про должительн. периода восстановлени я нарушенного производства	Ставка рефинанси рования ЦБ РФ, %	Общая стоим. (гр.12*гр.13) *гр14, руб.
				20012	2013	2014	2015	2016						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														

\*\* Урожайность с/х культур и (или)(средняя урожайность за последние 5 лет), цена продукции взяты из справки № и дата (наименование учреждения, выдавшего справку или иные источники (бухгалтерские документы, подписанные бухгалтером и руководителем предприятия и заверенные печатью)

Гр.13 - К — коэффициент, соответствующий продолжительности периода восстановления нарушенного производства. При этом применяются следующие коэффициенты: 1 год -0,9; 2 года - 1,7; 3 года - 2,5; 4 года- 3,2; 5 лет - 3,8. Коэффициенты взяты из методическим рекомендациям по расчёту стоимости компенсации убытков сельскохозяйственного производства и упущенной выгоды для собственников земельных участков, землепользователей и арендаторов при временном занятии земельных участков для несельскохозяйственных нужд на землях сельскохозяйственного назначения Самарской области, разработанным Министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области и ООО «ВолгоНИИГипрозем» в 2013 году

Гр.14 - ставка рефинансирования Центрального Банка РФ, %.

Пример: Урожайность с/х культур и (или)(средняя урожайность за последние 5 лет), цена продукции взяты из справки от 15.07.2017 № 25 Управления с/х администрации м.р. Кирельский Самарской области

## Продолжение приложения В

## в) расчет стоимости биологической рекультивации \*

Наименование видов работ	Ед. измерения	Стоимость единицы измерения в рублях	Общая стоимость семян, удобрений и работ, в руб. на 1 га.
<b>Восстановление земель под пашню по системе сидерального пара</b>			
<b>Первый год освоения</b>			
<b>осень</b>			
Разработка навоза с погрузкой на автомобили-самосвалы органических удобрений (100 т/га=90 куб.м)	1000 куб.м	38502,83	3465,25
1. Транспортировка органических удобрений на расстояние до 25 км	т/км	165,46	165,46
Внесение органических удобрений	га	333,8	333,8
2. Стоимость навоза при норме внесения 100 т/га	т	980	98000
Вспашка старопахотных земель на глубину 20-25 см	га	943,99	943,99
<b>зима</b>			
Снегозадержание путем укладки валиков через 10 м	га	205,37	205,37
<b>весна</b>			
Раннее весеннее боронование	га	62,79	62,79
Внесение минеральных удобрений (норма внесения 6 ц/га)	га	889,06	889,06
3. Стоимость минеральных удобрений (аммофоска при норме внесения 6 ц/га)	кг	22	13200
Предпосевная культивация и боронование	га	246,32	246,32
Предпосевное прикатывание в 1 след	га	336,64	336,64
Посев сидератов	га	290,31	290,31
	кг	234,92	6342,84
4. Стоимость донника (норма высева 27 кг/га)	га	336,64	336,64
Послепосевное прикатывание в 1 след	га	336,64	336,64
<b>Второй год освоения</b>			
<b>зима</b>			
Снегозадержание путем укладки валиков через 10 м	га	205,37	205,37
<b>лето</b>			
Прикатывание сидератов	га	336,64	336,64
Сквашивание сидератов с измельчением и запашкой	га	857,18	857,18
Итого			126217,7
Резерв средств на непредвиденные работы и затраты 3%			
Итого за 1 га, руб.			130 004,23
Дефлятор от 2013 к 2017 году 105 485,43*1,0464*1,0496*1,05*1,051	руб.		157 569,10
НДС 18%			-
<b>ВСЕГО</b>	<b>га</b>	<b>1,0</b>	<b>157 569,10</b>

\*Расчет выполнен согласно методическим рекомендациям по расчёту стоимости компенсации убытков сельскохозяйственного производства и упущенной выгоды для собственников земельных участков, землепользователей и арендаторов при временном занятии земельных участков для несельскохозяйственных нужд на землях сельскохозяйственного назначения Самарской области, разработанным Министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области и ООО «ВолгоНИИгипрозем» в 2013 году.

\*\*Стоимость единиц измерения взята из методических рекомендаций по расчёту стоимости компенсации убытков сельскохозяйственного производства и упущенной выгоды для собственников земельных участков, землепользователей и арендаторов при временном занятии земельных участков для несельскохозяйственных нужд на землях сельскохозяйственного назначения Самарской области, разработанных Министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области и ООО «ВолгоНИИгипрозем» в 2013 году.

Общая стоимость возмещения убытков составляет \_\_\_\_\_

Сторона 1:

Сторона 2:

\_\_\_\_\_ Ф.И.О

\_\_\_\_\_ Ф.И.О

## Продолжение приложения В

Приложение №4  
к договору аренды земельного участка  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_

**АКТ**  
**Приема-передачи земельного участка**

г. Самара

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) - \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Самара»,** ОГРН 1026300956505, ИНН 6315000291, КПП 997250001, адрес местонахождения: 443068, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д.106 А, строение 1, в лице заместителя генерального директора по ремонту и капитальному строительству – начальника Управления организации ремонта, реконструкции и строительства основных фондов **Ф.И.О.** действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял следующее имущество: земельный участок (далее - участок), площадью \_\_\_\_\_ га, являющегося частью земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_, из категории земель сельскохозяйственного назначения, находящегося по адресу: \_\_\_\_\_, для производства работ по капитальному ремонту объекта \_\_\_\_\_, инв. № \_\_\_\_\_.

2. Участок передается в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования его по назначению (проведение капитального ремонта объекта \_\_\_\_\_).

3. Согласно настоящего акта земельный участок передается Арендатору с \_\_\_\_\_ г.

4. Настоящий Акт составлен на в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Договора аренды земельного участка от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Подписи сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Согласовано как образец

## Подписи сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.



## Продолжение приложения В

### ДОГОВОР аренды земельного участка

г. Самара \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) - \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем  
 «Арендодатель», с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Самара», ОГРН 1026300956505, ИНН 6315000291, КПП 997250001, адрес местонахождения: 443068, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д.106 А, строение 1, в лице заместителя генерального директора по ремонту и капитальному строительству – начальника Управления организации ремонта, реконструкции и строительства основных фондов **Ф.И.О.**, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает во временное пользование часть земельного участка (именуемого далее по тексту Договора Участок), площадью \_\_ га, являющегося частью земельного участка с кадастровым номером \_\_, из категории земель сельскохозяйственного назначения, находящегося по адресу: \_\_\_\_\_, для производства работ по капитальному ремонту объекта «\_\_\_\_\_», инв. № \_\_\_\_\_ в соответствии со схемой расположения земельного участка (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Участок, передаваемый в аренду, принадлежит Арендодателю \_\_\_\_\_.

1.3. Участки предоставляются Арендатору на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, для проведения работ по капитальному ремонту объекта «\_\_\_\_\_». Если по истечении указанного срока работы по проведению капитального ремонта объекта, не будут закончены, то срок действия настоящего договора может быть продлен Сторонами путем заключения дополнительного соглашения к Договору до окончания проведения работ.

#### 2. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1. Общая сумма арендной платы по Договору составляет \_\_\_\_\_, НДС не облагается (ст.346.1, 346.2, 346.3 НК РФ). Сторона 1 применяет систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

2.2. Стоимость услуг по настоящему Договору является окончательной и не подлежит изменению, в случае утраты Арендодателем права на применение налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей или неправомерного его применения.

2.3. Арендная плата, указанная в п. 2.1. настоящего договора, перечисляется единовременным платежом на текущий счет Арендодателя, в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты подписания акта приема-передачи земельного участка.

2.4. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

#### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

##### 3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Вносить по согласованию с Арендатором в Договор, необходимые изменения и уточнения в случае изменения законодательства;

3.1.2. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением условий настоящего договора;

3.1.3. Беспрепятственного доступа на территорию Участка с целью контроля над его использованием;

3.1.4. Требовать расторжения настоящего договора в случаях и порядке,

предусмотренном Договором.

**3.2. Арендодатель обязан:**

3.2.1. Передать Участок Арендатору на основании Акта приема-передачи земельного участка, являющегося неотъемлемой частью Договора, в течение 5 (Пяти) рабочих дней после подписания Сторонами настоящего договора;

3.2.2. Передать Участок, не состоящий под арестом (запрещением) и свободным от любых имущественных прав третьих лиц, о которых в момент заключения настоящего договора Арендодатель не мог не знать и не являющимся предметом судебного спора;

3.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора;

3.2.4. В случае изменения адреса или иных реквизитов, в срок не позднее 3 (Трех) дней направлять Арендатору письменное уведомление об этом.

**3.3. Арендатор имеет право:**

3.3.1. Использовать Участок в соответствии с условиями его предоставления;

3.3.2. Осуществлять на Участке деятельность с соблюдением строительных, экологических, санитарно-гигиенических норм и правил и иных предъявляемых требований, предусмотренных законодательством РФ;

3.3.3. Требовать возмещения убытков или расторжения Договора в случае, если Арендодатель не предоставил земельный участок в указанный в п. 3.2.1. настоящего договора срок.

**3.4. Арендатор обязан:**

3.4.1. Использовать Участок непосредственно в целях, для которых он был предоставлен по условиям настоящего договора;

3.4.2. Использовать Участок непосредственно в границах, установленных в Приложении №1 настоящего договора;

3.4.3. Вносить арендную плату в размере, порядке и сроки, установленные п.2.1. Договора;

3.4.4. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке; не нарушать права других землепользователей и природопользователей;

3.4.5. Не препятствовать доступу Арендодателя на территорию Участка с целью контроля над его использованием в соответствии с условиями настоящего договора;

3.4.6. Соблюдать при использовании Участка и осуществлении своей деятельности на нем требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов и нести ответственность в случае их нарушения в соответствии с действующим законодательством РФ;

3.4.7. Выполнять в установленный срок предписания надзорных и контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникших в результате деятельности Арендатора, ставящих под угрозу сохранность, целевое назначение (использование) Участка;

3.4.8. В случае изменения адреса или иных реквизитов, в срок не позднее 10 (Десяти) дней направлять Арендодателю письменное уведомление об этом;

3.4.9. По истечении срока настоящего договора или в случае досрочного расторжения Договора, привести Участок в состояние, пригодное для его дальнейшего использования по целевому назначению (провести работы по технической рекультивации) Участка.

В случае проведения ремонтных работ подрядной (субподрядной) организацией, работы по технической рекультивации осуществляются подрядчиком (субподрядчиком).

3.5. По окончании Договора аренды, а также в случаях его досрочного расторжения, Арендатор письменно уведомляет Арендодателя о возврате Участка путём отправки письменного уведомления с двумя экземплярами Актов о возврате Участка, подписанными уполномоченным лицом Арендатора. Уведомление считается полученным Арендодателем в течение 7 (семи) календарных дней с момента его отправки Арендатором по адресу, указанному Арендодателем в разделе 10 настоящего Договора. В течение 5 (пяти)

календарных дней с момента получения уведомления, Арендодатель должен подписать Акты о возврате Участка и направить один подписанный экземпляр в адрес Арендатора. В случае, если в течение указанного срока подписанные Акты о возврате Участка не будут направлены Арендодателем, Участок считается возвращенным с момента получения уведомления Арендодателем (если иной срок не будет указан в уведомлении).

3.6. Арендатор не вправе отдавать арендные права Участка по настоящему договору в залог и вносить их в качестве вклада в уставной капитал общества.

3.7. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иную ответственность, установленные действующим законодательством РФ.

#### **4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

4.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего договора должны быть оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.2. Договор прекращает свое действие и считается расторгнутым по истечении срока, установленного в п. 1.3. настоящего договора.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.4. Действие настоящего договора может быть прекращено по инициативе любой из Сторон в порядке, предусмотренном настоящим договором. Сторона, отказывающаяся от исполнения настоящего договора, обязана направить другой Стороне письменное уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора не позднее 30 (Тридцати) дней до момента прекращения исполнения настоящего договора.

4.5. Арендодатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора в случаях, когда Арендатор:

4.5.1. Использует Участок для целей, не предусмотренных настоящим договором;

4.5.2. Использует Участок способами, приводящими к его порче;

4.5.3. В случае наступления обстоятельств, не зависящих от Арендодателя: предписаний, приказов или иного административного вмешательства со стороны государственных органов, органов местного самоуправления или каких-либо других постановлений административных органов, которые не позволяют Арендодателю по своему усмотрению распоряжаться Участком.

4.6. Арендатор вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора в порядке, предусмотренном п. 4.4. настоящего договора, в случае если Арендодатель создает препятствия пользованию Участком в соответствии с условиями настоящего договора.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо за ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендатор несет ответственность за убытки, причиненные Арендодателю вследствие использования Участка не по назначению, предусмотренному настоящим договором.

5.3. В случае проведения ремонтных работ подрядной (субподрядной) организацией, ответственность за причинение ущерба земельному участку, в том числе в случае несоблюдения границ занимаемого участка, несет подрядная (субподрядная) организация.

5.4. В случае нарушения Арендатором сроков перечисления арендной платы, указанных в п.2.2. настоящего договора, Арендатор обязуется выплатить Арендодателю неустойка в размере 1/300 учетной ставки банковского процента за каждый день просрочки платежа.

#### **6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения или в связи с ним, будут, по возможности, решаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. Стороны предусматривают обязательный досудебный порядок урегулирования споров путем направления претензии. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне, которая допустила нарушение условий Договора. В претензии перечисляются нарушения со ссылкой на соответствующие положения настоящего Договора, а также указываются действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений. Срок рассмотрения претензии не может превышать 20 (двадцати) рабочих дней с даты её направления.

6.3. В случае не достижения соглашения путем переговоров все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в суде по месту нахождения Ответчика.

## **7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА.**

7.1. Стороны подтверждают, что им известны требования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при осуществлении хозяйственной деятельности (далее – антикоррупционные требования).

7.2. Стороны обязуются принимать все зависящие от Сторон меры по обеспечению соблюдения антикоррупционных требований при исполнении настоящего Договора своими работниками, представителями, посредниками.

В рамках выполнения антикоррупционных требований при исполнении своих обязательств по настоящему Договору указанные лица не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей, а также не осуществляют иные действия, которые могут быть квалифицированы законодательством РФ как дача/получение взятки, коммерческий подкуп или как нарушение требований международных актов о противодействии коррупции.

7.3. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Соглашения, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.

7.4. Сторона, получавшая соответствующее уведомление о нарушении, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение пяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения настоящего Соглашения с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящего Соглашения и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с п. 7.1-7.4 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления соответствующего письменного уведомления не позднее чем за 10 календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента (с даты) подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

8.2. Датой подписания обеими Сторонами договора Стороны договорились считать самую позднюю из дат, проставленных в договоре.

8.3. Право пользования прекращается со дня окончания срока аренды земельного участка.

8.4. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим гражданским и земельным законодательством РФ.

8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписанные тексты Договора и приложений к нему хранятся по одному экземпляру у Арендодателя, Арендатора.

## 9. ПРИЛОЖЕНИЯ

9.1. К настоящему Соглашению прилагаются:

Приложение №1-1. Схема расположения земельного участка.

Приложение №1-2. Каталог координат поворотных точек границ земельного участка.

Приложение №2. Расчет арендной платы.

Приложение №3. Акт приема-передачи земельного участка (образец).

9.2. Все указанные в настоящем Договоре приложения являются неотъемлемыми частями Договора.

## 10. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Арендодатель**

**Арендатор**

**ООО «Газпром трансгаз Самара»**

443068, Самарская область, г. Самара,

ул. Ново-Садовая, д. 106А, строение 1,

ИНН 6315000291, КПП 997250001

р/с 40702810054400015730,

БИК 043601607

к/с 30101810200000000607

в Поволжском Банке ПАО «Сбербанк

России» г. Самара Самарское ОСБ №6991

—  
М

## Продолжение приложения В

Приложение №1-1  
к договору аренды земельного участка  
от \_\_\_\_\_ 201\_

### Схема расположения земельного участка



АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**Продолжение приложения В**

Приложение №1-2  
к договору аренды земельного участка  
от \_\_\_\_\_ 201\_

**Каталог координат поворотных точек границ земельного участка**

ОБРАЗЕЦ

**АРЕНДОДАТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_

**АРЕНДАТОР:**

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

## Продолжение приложения В

Приложение №2  
к договору аренды земельного участка  
от \_\_\_\_\_ 201\_

## Расчет арендной платы

Кадастровый номер участка	Площадь, кв.м.	Ставка арендной платы за 1 кв.м./мес, руб.	Арендная плата за 1 день за 1 кв.м./руб.	Арендная плата за 1 день за площадь _____ кв.м. в руб.,	Арендная плата за период с _____ по _____ (_____ день), руб.
1	2	3	4	5	6

Общая сумма договора составляет \_\_\_\_\_, НДС не облагается. Расчет арендной платы произведен на основании отчета об оценке земельного участка № \_\_\_\_\_.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.



**Продолжение приложения В**

Приложение №3  
к договору аренды земельного участка  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_

**АКТ****Приема-передачи земельного участка**

г. Самара

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) - \_\_\_\_\_, именуемый в  
дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Самара»**,  
ОГРН 1026300956505, ИНН 6315000291, КПП 997250001, адрес местонахождения: 443068,  
г. Самара, ул. Ново-Садовая, д.106 А, строение 1, в лице заместителя генерального директора  
по ремонту и капитальному строительству – начальника Управления организации ремонта,  
реконструкции и строительства основных фондов **Ф.И.О.**, действующего на основании  
доверенности от \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой  
стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял следующее имущество: земельный  
участок (далее - участок), площадью \_\_\_\_\_ га, являющегося частью земельного участка с  
кадастровым номером \_\_\_\_\_, из категории земель сельскохозяйственного назначения,  
находящегося по адресу: \_\_\_\_\_, для производства работ по капитальному  
ремонту объекта \_\_\_\_\_, инв. № \_\_\_\_\_.

2. Участок передается в удовлетворительном состоянии, пригодном для  
использования его по назначению (проведение капитального ремонта объекта  
\_\_\_\_\_).

3. Согласно настоящего акта земельный участок передается Арендатору с \_\_\_\_\_ г.

4. Настоящий Акт составлен на в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную  
юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью  
Договора аренды земельного участка от \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Подписи сторон****АРЕНДОДАТЕЛЬ:****АРЕНДАТОР:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

*Согласовано как образец***Подписи сторон****АРЕНДОДАТЕЛЬ:****АРЕНДАТОР:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**Приложение Г**  
**Форма акта приемки-сдачи рекультивированных земель**  
**(Обязательное)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель (заместитель)  
Постоянной Комиссии по  
рекультивации земель

\_\_\_\_\_  
(района (город) субъекта  
РФ)

М.П.

**АКТ ПРИЕМКИ-СДАЧИ РЕКУЛЬТИВИРОВАННЫХ ЗЕМЕЛЬ**  
(рекомендуемый)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(место составления: на пункт, землепользование и т.д.)  
Рабочая комиссия, назначенная распоряжением Председателя (заместителя)  
Постоянной Комиссии по рекультивации земель (район, город, субъект РФ) от « \_\_\_\_ »  
\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ в составе:  
\_\_\_\_\_  
Председателя

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., должность и место работы)

Членов  
комиссии: \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., должность и место работы)

в присутствии (представители юридического лица (гражданин), сдающего (и принимающего) земли, подрядных организаций, проводящих рекультивацию нарушенных земель, специалисты проектных организаций, эксперты и др.):

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., должность и место работы (жительства),

в качестве кого участвует)

1. Рассмотрела представленные материалы и документы:

\_\_\_\_\_  
(перечислить и указать когда и кем составлены, утверждены, выданы)

2. Осмотрела в натуре рекультивированный участок после проведения

\_\_\_\_\_  
(виды работ, связанных с нарушением почвенного покрова)

и произвела необходимые контрольные обмеры и замеры:

\_\_\_\_\_  
(площадь рекультивированного участка, толщина нанесенного плодородного

слоя почвы и др.)

3. Установила, что в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
выполнены следующие работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(виды, объем и стоимость работ:

\_\_\_\_\_  
планировочные, мелиоративные, противоэрозионные, снятие и нанесение

плодородного слоя почвы и потенциально-плодородных пород с указанием

площади и его толщины, лесопосадки и др.)

Все работы выполнены в соответствии с утвержденными проектными материалами \_\_\_\_\_

(в случае отступления указать по каким причинам, с кем и

когда согласовывались допущенные отступления)

и рекультивированный участок, площадью \_\_\_\_\_ га пригоден (не пригоден с указанием причин) для использования \_\_\_\_\_

(в сельском хозяйстве - по видам

угодий, условиям рельефа, возможностям механизированной обработки,

пригодности для возделывания сельскохозяйственных культур и указанием

периода восстановления плодородия почв; лесохозяйственных целей - по

видам лесных насаждений; под водоем - рыбохозяйственный, водохозяйственный,

для орошения, комплексного использования и др.; под строительство -

жилое, производственное и др.; для рекреационных, природоохранных,

санитарно-оздоровительных целей).

4. Рабочая комиссия решила:

а) принять (частично или полностью) рекультивированные земли площадью \_\_\_\_\_ га с последующей передачей их \_\_\_\_\_

(наименование юридического

лица, фамилия И.О. гражданина)

в

(собственность, аренда и др.)

для дальнейшего использования под \_\_\_\_\_

(целевое назначение);

б) перенести приемку рекультивированных земель (полностью или частично) с указанием причин (недостатков) и установлением срока по их устранению;

в) перенести сроки восстановления плодородия почв или внести предложение об изменении целевого назначения земель, предусмотренных проектом рекультивации (с указанием причин).

Акт приемки-передачи рекультивированных земель составлен в трех экземплярах и после утверждения Председателем (заместителем) Постоянной Комиссии по рекультивации:

1-ый экз. остается на хранении в Постоянной Комиссии;

2-ой экз. направляется юридическому или физическому лицу, которое сдавало рекультивированный участок

3-ий экз. направляется юридическому или физическому лицу, которому передается рекультивированный участок.

Председатель рабочей комиссии

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Члены рабочей комиссии:

(подпись)

(Фамилия И.О.)

**Приложение Д**  
**Форма акта осмотра ЗУ**  
(Обязательное)

**АКТ**  
**обследования земельного участка с кадастровым номером**  
**\_\_\_\_\_ правообладатель \_\_\_\_\_**  
**расположенного по адресу: \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ .201\_

Настоящий Акт составлен по результатам комиссионного выезда  
\_\_\_\_\_ на земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_  
собственника \_\_\_\_\_

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

**Комиссия рассмотрела следующие вопросы:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Комиссия отметила:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Настоящий Акт составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**Подписи членов комиссии:**

ФИО _____	_____
	Подпись
ФИО _____	_____
	Подпись
ФИО _____	_____
	Подпись
ФИО _____	_____
	Подпись

**Лист согласования**

**Главный инженер - первый заместитель  
генерального директора**

**В.А. Грабовец**

**Заместителя генерального директора  
по производству**

**А.А. Гордеев**

**Заместитель генерального директора  
по экономике и финансам**

**В.Л. Фиников**

**Заместитель генерального директора  
по ремонту и капитальному строительству  
– начальник Управления организации  
восстановления основных фондов**

**А.В. Монахов**

**Начальник юридического отдела**

**М.В. Жуковская**

**Начальник ОСНиКР МТР ИТЦ**

**Р.В. Буткевич**